

COMUNE DI CAMPODENNO

UFFICIO TECNICO

38010 – Via delle Loze n. 1
tel. 0461/655547e-mail: tecnico@comune.campodenno.tn.it
pec: comune@pec.comunecampodenno.it

SPAZIO RISERVATO AL COMUNE



COMUNICAZIONE ULTERIORE ESECUTORE LAVORI

DATI DEL TITOLARE

cognome e nome

nato/a _____ prov. _____ Stato _____ il _____

codice fiscale _____

residente in _____ Via _____ n. _____

titolare della

 concessione scia n. _____ del _____**A. COMUNICA CHE per l'esecuzione dei lavori previsti dalla concessione/scia sopracitata****IMMOBILE INTERESSATO AI LAVORI**

I lavori interessano le seguenti realtà immobiliari:

| | | | | |
|-----------------|----------------|--------------------------------|------------------|------------|
| Dati catastali: | C.C. di _____ | particelle fondiarie n. _____ | | |
| | C.C. di _____ | particelle edificiali n. _____ | P.M. _____ | sub. _____ |
| Ubicazione: | località _____ | via/piazza _____ | n. _____ | |
| | scala n. _____ | piano _____ | interno n. _____ | |

a partire dalla data del ____/____/____ vengono eseguiti da:

IMPRESA ESECUTRICE

ragione sociale _____

domicilio in _____ Via _____ n. _____ cap _____ prov. _____

partita IVA _____ codice fiscale _____

n. telefono _____ fax _____

firma e timbro

B. TRASMETTE la sottoelencata documentazione prevista dal D.lgs. 09 aprile 2008 n. 81 e s.m.i.

- documento unico di regolarità contributiva (DURC) dell'impresa/lavoratore autonomo che opera nel cantiere, rilasciato dalla Cassa Edile, dall'INPS o dall'INAIL;
- dichiarazione attestante l'avvenuta verifica della documentazione relativa all'articolo 90, comma 9 lettera a) e b) del D.Lgs. n. 81 del 2008.

Luogo e data _____

IL TITOLARE

(firma)

Egregio signore/Gentile signora, La informiamo che firmando il presente modulo Lei acconsente anche all'utilizzo, sia su base informatica che su base cartacea, dei dati riportati sullo stesso ai fini istruttori per il rilascio del titolo edilizio ai sensi del d.lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e del Regolamento UE 2016/679.

Si attesta che la presente ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, è stata:

- sottoscritta dal dichiarante in presenza del dipendente addetto;
- sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante.

Il dipendente addetto _____

INFORMATIVA SULLA PRIVACY (Art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, Regolamento UE 2016/679 in vigore dal 24.05.2016 e pienamente dal 25.05.2018)

Ai sensi dell'art. 13 del codice in materia di protezione dei dati personali si forniscono le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento: i dati personali dichiarati saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Modalità: il trattamento avverrà sia con strumenti cartacei sia su supporti informatici a disposizione degli uffici.

Ambito di comunicazione: i dati verranno comunicati a terzi ai sensi della L. n. 241/1990, ove applicabile, e in caso di verifiche ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000.

Diritti: il sottoscrittore può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento e integrazione dei dati ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003 rivolgendo le richieste al Titolare del trattamento: Comune di Campodenno

NOTE

1. Art. 90 del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e ss.mm. ed integrazioni.

OBBLIGHI DEL COMMITTENTE O DEL RESPONSABILE DEI LAVORI**Omissis**

comma 9: il committente o il responsabile dei lavori, anche nel caso di affidamento dei lavori ad un'unica impresa o ad un lavoratore autonomo:

a) verifica l'idoneità tecnico-professionale delle imprese affidatarie, delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi in relazione alle funzioni o ai lavori da affidare, con le modalità di cui all'ALLEGATO XVII. Nei cantieri la cui entità presunta è inferiore a 200 uomini-giorno e i cui lavori non comportano rischi particolari di cui all'ALLEGATO XI, il requisito di cui al periodo che precede si considera soddisfatto mediante presentazione da parte delle imprese e dei lavoratori autonomi del certificato di iscrizione alla Camera di commercio industria e artigianato e del documento unico di regolarità contributiva(5), corredato da autocertificazione in ordine al possesso degli altri requisiti previsti dall'ALLEGATO XVII;

b) chiede alle imprese esecutrici una dichiarazione dell'organico medio annuo, distinto per

qualifica, corredata dagli estremi delle denunce dei lavoratori effettuate all'Istituto nazionale della previdenza sociale (INPS), all'Istituto nazionale assicurazione infortuni sul lavoro (INAIL) e alle casse edili, nonché una dichiarazione relativa al contratto collettivo stipulato dalle organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative, applicato ai lavoratori dipendenti. Nei cantieri la cui entità presunta è inferiore a 200 uomini-giorno e i cui lavori non comportano rischi particolari di cui all'allegato XI, il requisito di cui al periodo che precede si considera soddisfatto mediante presentazione da parte delle imprese del documento unico di regolarità contributiva, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 16-bis, comma 10, del decreto-legge 29 novembre 2008, n. 185, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 gennaio 2009, n. 2, e dell'autocertificazione relativa al contratto collettivo applicato;

c) trasmette all'amministrazione concedente, prima dell'inizio dei lavori oggetto del permesso di costruire o della denuncia di inizio attività, copia della notifica preliminare di cui all'art. 99, il documento unico di regolarità contributiva delle imprese e dei lavoratori autonomi, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 16-bis, comma 10, del decreto-legge 29 novembre 2008, n. 185, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 gennaio 2009, n. 2, e una dichiarazione attestante l'avvenuta verifica della ulteriore documentazione di cui alle lettere a) e b)..”

2. Art. 90 del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e ss.mm. ed integrazioni

OBBLIGHI DEL COMMITTENTE O DEL RESPONSABILE DEI LAVORI

comma 10: “In assenza del piano della sicurezza e di coordinamento di cui all'art. 100, del fascicolo di cui all'articolo 91 comma 1 lettera b) quando previsti oppure in assenza di notifica di cui all'art. 99 quando prevista oppure in assenza del documento unico di regolarità contributiva delle imprese o dei lavoratori autonomi, è sospesa l'efficacia del titolo abilitativo”.

Allegato:

ELENCO DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER IL PROCEDIMENTO EDILIZIO*(articolo 74, comma 1, lettera j, della legge provinciale 4 agosto 2015, n. 15 ed articolo 65 del regolamento urbanistico-edilizio provinciale)*

Il progettista, preso atto di assumere la qualità di persona esercente un servizio di pubblica necessità ai sensi degli artt. 359 e 481 cp, consapevole che le dichiarazioni false, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dagli art. 75 e 76 del d.p.r. 445/2000, sotto la propria responsabilità, ad integrazione delle dichiarazioni contenute nella segnalazione, allega la seguente documentazione necessaria per il procedimento edilizio:

| Atti allegati | DOCUMENTAZIONE ALLEGATA | FASE DI PRESENTAZIONE | | Controllo a cura del Comune |
|-------------------------------------|--|---|---------------|-----------------------------|
| | | Allegato alla presentazione della "SCIA" | Altro momento | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Soggetti coinvolti | Sempre obbligatorio | | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | obblighi in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al d.lgs n. 81/2008 | Obbligatorio, se intervento soggetto | | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | documentazione attestante il pagamento del contributo di costruzione | Obbligatorio, se intervento soggetto | | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | progetto delle opere di urbanizzazione | Obbligatorio, se intervento oggetto di convenzione ai sensi dell'art. 84 della LP 15/2015 | | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | modelli statistici ISPAT | Obbligatorio, se intervento soggetto | | <input type="checkbox"/> |
| | | | | |
| | DOCUMENTAZIONE TECNICA | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Elaborati relativi ai vincoli e ai dati urbanistici e catastali Estratto della carta tecnica provinciale (CTP) con l'indicazione della posizione dell'intervento indicando la viabilità d'accesso, elaborati con riportati gli estratti degli strumenti urbanistici e mappa catastale con l'evidenziazione dell'ambito di intervento nonché i dati urbanistici ed edilizi di progetto (indici, cubature, superfici, distanze, altezze, ecc.). | Sempre obbligatorio | | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> | documentazione fotografica dello stato di fatto Elaborato contenente adeguata documentazione fotografica relativa all'area di intervento. Devono essere indicati i punti di ripresa delle foto e la relativa data. | Sempre obbligatorio | | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> | relazione tecnica Relazione contenente i criteri di progettazione, la descrizione delle soluzioni adottate e ogni altro elemento di valutazione necessario in funzione dei singoli interventi. La relazione approfondisce gli elementi di inserimento nel contesto paesaggistico, al fine della valutazione dell'intervento sotto il profilo della qualità architettonica o dell'autorizzazione paesaggistica. Allegato alla relazione è prodotto un elenco degli elaborati depositati comprensivo di quelli essenziali, di ogni altro elaborato prodotto e dei provvedimenti allegati. | Sempre obbligatorio | | <input type="checkbox"/> |

| Atti allegati | DOCUMENTAZIONE ALLEGATA | FASE DI PRESENTAZIONE | | del Comune |
|--------------------------|---|--|---------------|--------------------------|
| | | Allegato alla presentazione della "SCIA" | Altro momento | |
| <input type="checkbox"/> | <p>Planimetrie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> stato di fatto-rilievo (per le varianti: stato autorizzato), <input type="checkbox"/> stato di progetto <input type="checkbox"/> stato di raffronto <p>Sulle planimetrie vanno indicati i confini di proprietà, le sagome delle costruzioni rilevanti ai fini delle distanze, le sistemazioni esterne, le alberature, gli accessi, i posti auto, i percorsi carrabili e pedonali, le distanze dai confini e dalle costruzioni, le fasce di rispetto. Lo stato di fatto deve riportare i punti battuti, le quote altimetriche riferite ad un unico punto di origine, le curve di livello.</p> <p>Le curve di livello di progetto e le relative quote devono essere riferite ad un unico punto di origine, che deve coincidere con quello riportato sull'elaborato di rilievo-stato di fatto.</p> <p>La scala dovrà essere adeguata alla dimensione del progetto e alla valutazione del necessario raccordo con le aree limitrofe; di norma 1:100 - 1:200.</p> | Da valutare in relazione all'intervento | | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | <p>sezioni altimetriche con raffronto</p> <p>Sezioni riferite alla planimetria di progetto in numero conveniente ad illustrare l'andamento del livello definitivo del terreno a sistemazioni avvenute con riferimento al profilo del terreno naturale. Tali sezioni devono essere tratte nella medesima posizione di quelle di rilievo. Gli ambiti di raffronto riferiti a riporti e sterri devono essere campiti rispettivamente in rosso e in giallo.</p> <p>La scala dovrà essere adeguata alla dimensione del progetto e alla valutazione del necessario raccordo con le aree limitrofe; di norma 1:100 - 1:200.</p> | Da valutare in relazione all'intervento | | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | <p>Piante:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> stato di fatto (per le varianti: stato autorizzato) <input type="checkbox"/> stati di progetto <input type="checkbox"/> stato di raffronto <p>Rappresentazione di tutti i piani (entro e fuori terra, compresa la copertura) interessati dall'intervento debitamente quotate, corredate dalle informazioni relative a destinazioni d'uso, superfici utili, rapporti di aerilluminazione dei singoli locali, dimensioni di porte e finestre. La scala deve essere adeguata alla dimensione e alla natura del progetto; di norma 1:50 o 1:100.</p> | Da valutare in relazione all'intervento | | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | <p>Sezioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> stato di fatto (per le varianti: stato autorizzato) <input type="checkbox"/> stato di progetto <input type="checkbox"/> stato di raffronto <p>Tratte in punti significativi ed in numero sufficiente (almeno due sezioni, quotate, non parallele tra loro) a garantire una esaustiva rappresentazione del progetto.</p> | Da valutare in relazione all'intervento | | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | <p>Prospetti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> stato di fatto (per le varianti: stato autorizzato) <input type="checkbox"/> stato di progetto <input type="checkbox"/> stato di raffronto <p>Rappresentazione di tutti i fronti con indicate le altezze di rilievo e di progetto, materiali e colori. Va indicato l'andamento del terreno di progetto, indicando quello del terreno naturale se diverso. La rappresentazione deve essere possibilmente estesa fino al confine del lotto. I prospetti devono di norma essere alla medesima scala di piante e sezioni.</p> | Da valutare in relazione all'intervento | | <input type="checkbox"/> |

| Atti allegati | DOCUMENTAZIONE ALLEGATA | FASE DI PRESENTAZIONE | | del Comune |
|--------------------------|--|--|---------------|--------------------------|
| | | Allegato alla presentazione della "SCIA" | Altro momento | |
| <input type="checkbox"/> | documentazione tecnica necessaria alla determinazione del contributo di costruzione | Obbligatorio, se intervento soggetto | | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | spazi di parcheggio Relazione relativa agli spazi di parcheggio con allegato calcolo e verifica della dotazione minima ai sensi dell'art. 60 della l.p. 15/2015 nonché nei casi ove ricorra, il calcolo della somma corrispondente allo standard non assicurato. | obbligatorio se intervento soggetto a standard di parcheggio | | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | elaborati relativi al superamento delle barriere architettoniche Elaborati progettuali, relazioni e dichiarazioni previste dalla vigente normativa provinciale e statale- per il superamento delle barriere architettoniche. | Da valutare in relazione allo specifico intervento | | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | perizia, studio o relazione geologica di fattibilità dell'intervento Perizia/relazione geologica, geotecnica, idrogeologica e/o valanghiva con riferimento alla Carta di sintesi geologica e al Piano Generale di Utilizzazione delle Acque Pubbliche (PGUAP) della Provincia autonoma di Trento ed alla Carta delle risorse idriche. <u>Gli elaborati devono essere controfirmati dal progettista per presa visione.</u> | obbligatorio nei casi previsti dalle norme di attuazione del PUP o dalle NTC 2018 | | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | studio di compatibilità studio di compatibilità previsto dal PUP o Piano Generale di Utilizzazione delle Acque Pubbliche (PGUAP) della Provincia autonoma di Trento. <u>Gli elaborati devono essere controfirmati dal progettista per presa visione.</u> | obbligatorio nei casi previsti dalle norme di attuazione del PUP o del Piano generale di utilizzazione delle sostanze pubbliche (PGUAP) | | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | elaborati/relazione energetica relativi ai requisiti di prestazione energetica di cui all'articolo 4, commi 3-4-5 dPP 11-13/2009 | obbligatorio, se intervento soggetto | | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Risultati delle analisi ambientali sulla qualità dei terreni | Se le preventive analisi ambientali escludono la necessità di bonifica, si allegano i risultati delle analisi ambientali Se l'intervento è stato oggetto di bonifica si richiama: <input type="checkbox"/> la certificazione conclusiva di avvenuta bonifica; <input type="checkbox"/> l'atto conclusivo della procedura di analisi di rischio; rilasciata/o da _____ il _____; | | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Comunicazioni in materia di gestione delle terre e rocce da scavo | Se intervento soggetto, nei tempi previsti dalla normativa specifica. (15 giorni prima dell'inizio dell'attività di scavo) | | <input type="checkbox"/> |

| Atti allegati | DOCUMENTAZIONE ALLEGATA | FASE DI PRESENTAZIONE | | del Comune |
|--------------------------|--|---|---------------|--------------------------|
| | | Allegato alla presentazione della "SCIA" | Altro momento | |
| <input type="checkbox"/> | Piano di lavoro di demolizione o rimozione dell'amianto | Se intervento soggetto, nei tempi previsti dalla normativa specifica. (30 giorni prima dell'inizio dell'attività) | | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | <p>schema del progetto degli impianti tecnologici:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> di produzione, trasformazione, trasporto, distribuzione, utilizzazione dell'energia elettrica, <input type="checkbox"/> di protezione contro le scariche atmosferiche, <input type="checkbox"/> radiotelevisivi, antenne ed elettronici in genere <input type="checkbox"/> di riscaldamento, di climatizzazione, di condizionamento e di refrigerazione di qualsiasi natura o specie, comprese le opere di evacuazione dei prodotti della combustione e delle condense, e di ventilazione ed aerazione dei locali <input type="checkbox"/> idrici e sanitari di qualsiasi natura o specie <input type="checkbox"/> per la distribuzione e l'utilizzazione di gas di qualsiasi tipo, comprese le opere di evacuazione dei prodotti della combustione e ventilazione ed aerazione dei locali, <input type="checkbox"/> impianti di sollevamento di persone o di cose per mezzo di ascensori, di montacarichi, di scale mobili e simili <input type="checkbox"/> di protezione antincendio | obbligatorio per opere che comportano installazione, trasformazione o ampliamento di impianti tecnologici, ai sensi del d.M. 37/2008, art. 5, commi 2) e 5). | | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | <p>planimetria delle reti ed eventuale documentazione del soggetto gestore dei servizi</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> scarichi acque nere e bianche <input type="checkbox"/> spazi di raccolta dei rifiuti solidi urbani <input type="checkbox"/> fornitura di acqua <input type="checkbox"/> fornitura di energia elettrica <input type="checkbox"/> fornitura di calore, gas, ecc. <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ | Obbligatorio, per opere che comportano modifiche alla fornitura dei servizi. Nel caso in cui il servizio sia gestito da un soggetto diverso dall'Amministrazione comunale si deve presentare unitamente alla specifica autorizzazione/nulla osta rilasciata dal gestore del servizio | | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | collegamenti in fibra ottica | obbligatorio se intervento soggetto agli adempimenti delle "Linee guida per la predisposizione dei collegamenti in fibra ottica all'interno degli edifici", previste dalla disciplina provinciale" | | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Dotazioni per la ricarica dei veicoli elettrici | <p>Obbligatorio per interventi di nuova costruzione e ristrutturazione edilizia dell'intero edificio:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nel caso di edifici residenziali con più di 10 unità abitative; - nel caso di edifici con destinazione diversa da quella residenziale e con SUL maggiore di 500 mq | | <input type="checkbox"/> |

| Atti allegati | DOCUMENTAZIONE ALLEGATA | FASE DI PRESENTAZIONE | | del Comune |
|--------------------------|--|---|---------------|--------------------------|
| | | Allegato alla presentazione della "SCIA" | Altro momento | |
| <input type="checkbox"/> | relazione sulle caratteristiche acustiche | obbligatorio se intervento soggetto all'articolo 18 della l.p. n. 6/1991 | | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | documentazione di impatto acustico | obbligatorio se intervento soggetto all'articolo 8, della legge 447/1995 | | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | documentazione di valutazione previsionale di clima acustico | obbligatorio se intervento soggetto all'articolo 8, comma 3 della l. 447/1995 | | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | | | | <input type="checkbox"/> |

| Atti allegati | VINCOLI E RELATIVI PROVVEDIMENTI | Riferimenti autorizzativi | FASE DI PRESENTAZIONE | | Controllo a cura del Comune |
|--------------------------|--|---|---|---------------|-----------------------------|
| | | | Allegato alla presentazione della "SCIA" | Altro momento | |
| <input type="checkbox"/> | autorizzazione per la tutela paesaggistica di cui alla l.p. n. 15/2015 | <input type="checkbox"/> Sindaco <input type="checkbox"/> CPC <input type="checkbox"/> CUP Pratica nr. _____ Provvedimento nr. ____ d.d. _____ <input type="checkbox"/> si allega; <input type="checkbox"/> sia acquisito d'ufficio; | Obbligatorio, se intervento soggetto ad autorizzazione paesaggistica | | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | autorizzazioni relative ai beni culturali di cui al d.lgs. n. 42/2004 | Provvedimento nr. _____ d.d. _____ <input type="checkbox"/> si allega; <input type="checkbox"/> sia acquisito d'ufficio; | Obbligatorio, se intervento oggetto di vincolo o interesse | | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | adempimenti in materia di valutazione di impatto ambientale | Provvedimento nr. _____ d.d. _____ <input type="checkbox"/> si allega; <input type="checkbox"/> sia acquisito d'ufficio; | Obbligatorio, se intervento soggetto a verifica di assoggettabilità o a VIA | | <input type="checkbox"/> |

| Atti allegati | VINCOLI E RELATIVI PROVVEDIMENTI | Riferimenti autorizzativi | FASE DI PRESENTAZIONE | | del Comune |
|--------------------------|---|--|--|---|--------------------------|
| | | | Allegato alla presentazione della "SCIA" | Altro momento | |
| <input type="checkbox"/> | valutazione di incidenza per interventi che interessano le zone speciali di conservazione o altre aree protette di cui alla L.P. 11/2007 | Provvedimento nr. _____ d.d. _____ <input type="checkbox"/> si allega; <input type="checkbox"/> sia acquisito d'ufficio; | Obbligatorio, se intervento ricadente nelle zone appartenenti alla rete "Natura 2000", Riserve naturali Provinciali o Locali | | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | autorizzazione per interventi nelle aree agricole del PUP | Provvedimento nr. _____ d.d. _____ <input type="checkbox"/> si allega; <input type="checkbox"/> sia acquisito d'ufficio; | Obbligatorio, se intervento soggetto | | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | autorizzazione al fine della compatibilità con riferimento al Piano Generale di Utilizzazione delle Acque Pubbliche (PGUAP) della Provincia autonoma di Trento. Sono asseverati gli elaborati nei casi di cui all'articolo 15, comma 3 della l.p. n. 15/2015. | Provvedimento nr. _____ d.d. _____ <input type="checkbox"/> si allega; <input type="checkbox"/> sia acquisito d'ufficio; | Obbligatorio, se intervento soggetto agli articoli 16-17 del PGUAP | | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | autorizzazione ai fini del vincolo idrogeologico di cui alla l.p. n. 11/2007 | Provvedimento nr. _____ d.d. _____ <input type="checkbox"/> si allega; <input type="checkbox"/> sia acquisito d'ufficio; | Obbligatorio nei casi previsti dalla LP 11/2007 | | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | autorizzazione/concessione di cui alla l.p. n. 18/1976 ai fini della tutela delle acque pubbliche | Provvedimento nr. _____ d.d. _____ <input type="checkbox"/> si allega; <input type="checkbox"/> sia acquisito d'ufficio; | Obbligatorio, se intervento ricadente in fascia di rispetto idraulica | | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | provvedimenti di cui alle disposizioni vigenti in materia di tutela degli ambienti dagli inquinamenti | Provvedimento nr. _____ d.d. _____ di _____ <input type="checkbox"/> si allega; <input type="checkbox"/> sia acquisito d'ufficio; | | da consegnare nei termini previsti dalla normativa di settore | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | provvedimenti di cui al TULP in materia di tutela dell'ambiente dagli inquinamenti | Provvedimento nr. _____ d.d. _____ <input type="checkbox"/> si allega; <input type="checkbox"/> sia acquisito d'ufficio; | Obbligatorio, se intervento soggetto | | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | documentazione relativa all'avvenuta determinazione delle fasce di rispetto degli elettrodotti e alla verifica del rispetto dei limiti di esposizione ai relativi campi elettromagnetici | Provvedimento nr. _____ d.d. _____ <input type="checkbox"/> si allega; <input type="checkbox"/> sia acquisito d'ufficio; | Obbligatorio, se intervento soggetto | | <input type="checkbox"/> |

| Atti allegati | VINCOLI E RELATIVI PROVVEDIMENTI | Riferimenti autorizzativi | FASE DI PRESENTAZIONE | | del Comune |
|--|---|--|---|---|--------------------------|
| | | | Allegato alla presentazione della "SCIA" | Altro momento | |
| <input type="checkbox"/> | parere/autorizzazione per interventi ricadenti nelle fasce di rispetto <input type="checkbox"/> stradale <input type="checkbox"/> ferroviarie <input type="checkbox"/> aeroportuali (avvenuta trasmissione del progetto agli enti competenti al controllo, gestione e sicurezza della navigazione aerea) <input type="checkbox"/> cimiteriale <input type="checkbox"/> dei depuratori <input type="checkbox"/> di aree di danno da incidente rilevante <input type="checkbox"/> altro: _____ | Provvedimento nr. _____ d.d. _____ di _____ <input type="checkbox"/> si allega; <input type="checkbox"/> sia acquisito d'ufficio; Provvedimento nr. _____ d.d. _____ di _____ <input type="checkbox"/> si allega; <input type="checkbox"/> sia acquisito d'ufficio; | Obbligatorio, se intervento soggetto | | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | autorizzazione per la realizzazione di impianti di telecomunicazione ai sensi della l.p. n. 9/1997 | Provvedimento nr. _____ d.d. _____ <input type="checkbox"/> si allega; <input type="checkbox"/> sia acquisito d'ufficio; | Obbligatorio, se intervento soggetto | | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | parere di prevenzione incendi per attività soggetti ai sensi del dPR 151/2001 | Provvedimento nr. _____ d.d. _____ <input type="checkbox"/> si allega; <input type="checkbox"/> sia acquisito d'ufficio; | Obbligatorio, se intervento soggetto a valutazione del progetto | | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | autorizzazione ai sensi del TULPS per locali destinati esercizi pubblici | Provvedimento nr. _____ d.d. _____ <input type="checkbox"/> si allega; <input type="checkbox"/> sia acquisito d'ufficio; | | da consegnare nei termini previsti dalla normativa di settore | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | visto di corrispondenza ai sensi della l.p. n. 7/2002 | Provvedimento nr. _____ d.d. _____ <input type="checkbox"/> si allega; <input type="checkbox"/> sia acquisito d'ufficio; | Obbligatorio, se intervento soggetto | | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | autorizzazione per impianti di illuminazione esterna di cui al d.P.P. n. 2-34/2010 | Provvedimento nr. _____ d.d. _____ <input type="checkbox"/> si allega; <input type="checkbox"/> sia acquisito d'ufficio; | Obbligatorio, se intervento soggetto | | <input type="checkbox"/> |
| ulteriori provvedimenti e atti di assenso previsti da disposizioni particolari | | | | | |

| Atti allegati | VINCOLI E RELATIVI PROVVEDIMENTI | Riferimenti autorizzativi | FASE DI PRESENTAZIONE | | del Comune |
|--------------------------|----------------------------------|--|--|---|--------------------------|
| | | | Allegato alla presentazione della "SCIA" | Altro momento | |
| <input type="checkbox"/> | _____ | Provvedimento nr. _____ d.d. _____ di _____ <input type="checkbox"/> si allega; <input type="checkbox"/> sia acquisito d'ufficio; | | da consegnare nei termini previsti dalla normativa di settore | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | _____ | Provvedimento nr. _____ d.d. _____ di _____ <input type="checkbox"/> si allega; <input type="checkbox"/> sia acquisito d'ufficio; | | da consegnare nei termini previsti dalla normativa di settore | <input type="checkbox"/> |

Luogo e data _____

IL PROGETTISTA

(timbro)

_____ (firma)

Egregio signore/Gentile signora, La informiamo che firmando il presente modulo Lei acconsente anche all'utilizzo, sia su base informatica che su base cartacea, dei dati riportati sullo stesso ai fini istruttori per il rilascio del titolo edilizio ai sensi del d. lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e del Regolamento UE 2016/679.