

COMUNE DI CAMPODENNO
PROVINCIA DI TRENTO

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 107/2025
DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: BILANCIO ANNUALE 2026/2028. ESAME ED APPROVAZIONE P.E.G. 2026/2028.

L'anno **DUEMILAVENTICINQUE** addì **VENTINOVE** del mese di **DICEMBRE** alle ore **23.40** nella sala delle riunioni, presso la sede Municipale di Campodenno, la Giunta Comunale di questo Comune si è radunata sotto la presidenza del Sindaco sig. Igor Portolan.

All'appello risultano i signori:

PORTOLAN IGOR	Sindaco
PEZZI NICOLA	Assessore - Vicesindaco
CRISTAN ELISA	Assessore
PAOLI DANIELE	Assessore
PATERNO FABIOLA	Assessore

Assenti	
giustificati	Ingiustificati
X	

Assiste il Segretario comunale dott. Silvio Rossi.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il signor IGOR PORTOLAN nella sua qualità di Sindaco dichiara aperta la seduta, dando atto che è stata osservata la procedura istruttoria, invita quindi i presenti a prendere in esame e deliberare in merito all’argomento in oggetto indicato.

Premesse:

la legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18, recante “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42), in attuazione dell'articolo 79 dello Statuto speciale e per coordinare l'ordinamento contabile dei comuni con l'ordinamento finanziario provinciale, anche in relazione a quanto disposto dall'articolo 10 (Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio degli enti locali e dei loro enti ed organismi strumentali) della legge regionale 3 agosto 2015, n. 22, dispone che gli enti locali e i loro enti e organismi strumentali applicano le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio contenute nel titolo I del decreto legislativo n. 118 del 2011, nonché i relativi allegati, con il posticipo di un anno dei termini previsti dal medesimo decreto; la stessa individua inoltre gli articoli del decreto legislativo 267/2000 che si applicano agli enti locali.

Il comma 1 dell'art. 54 della L.P. 18/2015 prevede che *“in relazione alla disciplina contenuta nel decreto legislativo n. 267 del 2000 non richiamata da questa legge continuano ad applicarsi le corrispondenti norme dell'ordinamento regionale o provinciale”*.

Verificato che, con l'introduzione del Piano Integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.), ai sensi dell'art. 6 del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito nella Legge 113/2021, il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) non ricomprende gli obiettivi gestionali.

Rilevato che, più in particolare, l'art. 1, comma 4, del d.P.R. 24 giugno 2022, n. 81, (Regolamento recante l'individuazione degli adempimenti relativi al Piano integrato di attività e organizzazione – PIAO), sopprimendo il terzo periodo dell'art. 169, comma 3 – bis, del TUEL, D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che recitava *“Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico ed il piano della performance di cui all'art. 10 del D.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel Piano esecutivo di gestione (PEG)”* “toglie” dal P.E.G. gli obiettivi di performance dell'Ente, che rientrano nelle apposite sezioni del Piano integrato di attività e organizzazione, ai sensi dell'art. 6 del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito nella Legge n.113/2021.

Richiamato l'art. 169 del D.lgs. n. 267/2000 e s.m. ai sensi del quale la Giunta comunale delibera il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) entro 20 giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza e, con riferimento al primo esercizio, anche in termini di cassa.

L'art. 50 della L.P. 18/2015 fissa il termine di approvazione del bilancio al 31 dicembre, stabilendo che, *“i termini di approvazione del bilancio stabiliti dall'articolo 151 possono essere rideterminati con l'accordo previsto dall'articolo 81 dello Statuto speciale e dall'articolo 18 del decreto legislativo 16 marzo 1992, n. 268 (Norme di attuazione dello statuto speciale per il Trentino-Alto Adige in materia di finanza regionale e provinciale)”*.

Con il protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2025, sottoscritto in data 18 novembre 2024, la Provincia Autonoma di Trento e il Consiglio delle Autonomi Locali hanno concordato, in caso di proroga da parte dello Stato dei termini di approvazione del bilancio di previsione 2025-2027 dei comuni, l'applicazione della medesima proroga anche per i comuni Trentini.

Con deliberazione n. 35 del 29/12/2025 il consiglio comunale ha approvato il Documento unico di Programmazione 2026-2028 e il bilancio di previsione finanziario 2026-2028 con i relativi allegati;

Richiamata la deliberazione di Giunta comunale n. 26 del 25/03/2025, con la quale è stato aggiornato il P.I.A.O. relativo alle annualità 2025-2027.

Il piano esecutivo di gestione (PEG), come indicato nel principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, allegato n. 4/1 al D.lg. 118/2011, è il documento che permette di declinare in maggior dettaglio la programmazione operativa contenuta nell'apposita sezione del Documento Unico di Programmazione (DUP), rappresenta lo strumento attraverso il quale si guida la relazione tra organo esecutivo e responsabili dei servizi. Tale relazione è finalizzata alla definizione degli obiettivi di gestione, alla

assegnazione delle risorse necessarie al loro raggiungimento e alla successiva valutazione.

Il piano esecutivo di gestione:

- è redatto per competenza e per cassa con riferimento al primo esercizio considerato nel bilancio di previsione;
- è redatto per competenza con riferimento a tutti gli esercizi considerati nel bilancio di previsione successivi al primo;
- ha natura previsionale e finanziaria;
- ha contenuto programmatico e contabile;
- può contenere dati di natura extracontabile;
- ha carattere autorizzatorio, poiché definisce le linee guida espresse dagli amministratori rispetto all'attività di gestione dei responsabili dei servizi e poiché le previsioni finanziarie in esso contenute costituiscono limite agli impegni di spesa assunti dai responsabili dei servizi;
- ha un'estensione temporale pari a quella del bilancio di previsione;
- ha rilevanza organizzativa, in quanto distingue le responsabilità di indirizzo, gestione e controllo ad esso connesse.

Il PEG facilita la valutazione della fattibilità tecnica degli obiettivi definiti a livello politico orientando e guidando la gestione, grazie alla definizione degli indirizzi da parte dell'organo esecutivo, e responsabilizza sull'utilizzo delle risorse e sul raggiungimento dei risultati. Inoltre, costituisce un presupposto del controllo di gestione e un elemento portante dei sistemi di valutazione.

Il PEG chiarisce e integra le responsabilità tra servizi di supporto (personale, servizi finanziari, manutenzioni ordinarie e straordinarie, provveditorato-economato, sistemi informativi, ecc.) e servizi la cui azione è rivolta agli utenti finali. Favorendo l'assegnazione degli obiettivi e delle relative dotazioni all'interno di un dato centro di responsabilità favorisce, di conseguenza, il controllo e la valutazione dei risultati del personale dipendente.

Gli obiettivi gestionali, per essere definiti, necessitano di un idoneo strumento di misurazione individuabile negli indicatori. Essi consistono in parametri gestionali considerati e definiti a preventivo, ma che poi dovranno trovare confronto con i dati desunti, a consuntivo, dall'attività svolta.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso quanto sopra;

Presa visione della proposta di piano elaborata dall'ufficio ragioneria, con il supporto del segretario comunale, secondo le indicazioni fornite dalla giunta;

Richiamati i provvedimenti del Sindaco di nomina dei responsabili dei Servizi comunali;

Valutata l'opportunità di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai fini della tempestiva conoscibilità degli obiettivi e delle risorse assegnate ai diversi responsabili;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 35 di data 29/12/2025, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Esame ed approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026-2028, del Bilancio di Previsione per gli esercizi 2026-2028, della Nota Integrativa e dei relativi allegati." e ss.mm.;

Atteso che l'adozione della presente rientra nella competenza della Giunta Comunale ai sensi dell'art. 53 della L.R. 03.05.2018 n. 2.

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con legge Regionale del 03.05.2018 n. 2 con particolare riferimento all'articolo 126 relativo alla figura dei dirigenti ed alle competenze loro attribuite;
- la L.P. 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e ss.mm. (Disposizioni

in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;

- il D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- il D.lgs. 118/2011 così come modificato dal D.lgs. 126/2014;
- il D.lgs. n. 50/2011;
- la L.P. 10.09.1993 n. 26 e ss.mm. ed il relativo regolamento di esecuzione approvato con DPP 11.05.2012 n. 9-84/leg;
- il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali approvato con D.P.G.R. 27.10.1999 n. 8/L e s.m., per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- lo Statuto Comunale approvato con deliberazione consiliare n. 13 di data 31.3.2009 e da ultimo modificato con deliberazione consiliare n. 11 di data 29.02.2016;
- il Regolamento di contabilità del Comune di Campodenno approvato con deliberazione consiliare n. 3 di data 01.03.2001 e da ultimo modificato con deliberazione consiliare n. 08 di data 29.04.2025;

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa, espresso dal Segretario comunale ai sensi dell'articolo 185 della L.R. 03.05.2018 n. 2.

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'articolo 185 della L.R. 03.05.2018 n. 2.

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. **di approvare** il piano esecutivo di gestione 2026-2028 che, allegato alla presente deliberazione ne costituisce parte integrante e sostanziale;
2. **di inviare**, a cura dell'ufficio ragioneria, copia del PEG allegato ai Responsabili dei Servizi comunali;
3. **di dichiarare** la presente deliberazione, mediante votazione unanime espressa per alzata di mano, immediatamente eseguibile, ai sensi del comma 4 dell'art. 183 della L.R. 03.05.2018 n. 2;
4. **di comunicare** ai capigruppo consiliari copia del presente atto, ai sensi e nei tempi previsti dall'art. 183, comma 2 della LR 2/2018;
5. **di dare evidenza** che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
 - opposizione alla Giunta Comunale, entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183 comma 5 della L.R. 03.05.2018 n. 2;
 - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, entro il termine di 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 02.07.2010 n. 104;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro il termine di 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199.

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto

IL SINDACO

Dott. Igor Portolan

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D. Lgs n. 82/2005, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Silvio Rossi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D. Lgs n. 82/2005, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.