



Comune di  
Campodенно



Comune di  
Sporminore



Comune di  
Ton

## **CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**

tra i Comuni di Campodенно, Ton e Sporminore PROVINCIA DI TRENTO  
D. Lgs. 163/2006, art. 33, comma 3bis, L.P. 30 dicembre 2014 n. 14, art. 40, nr. 14, L.P. 23/1990 l'art. 36 ter,  
Comune Capofila – Campodенно - Via delle Loze n.1  
38010 CAMPODENNO (TN)

-----

**Comune appaltante – CAMPODENNO**

**Via delle Loze n. 1**

**38010 CAMPODENNO (TN)**

Tel. 0461/655547

C.F. - P.IVA: 00307740225

E-mail: [segreteria@comune.campodенно.tn.it](mailto:segreteria@comune.campodенно.tn.it)

PEC: [comune@pec.comunecampodенно.it](mailto:comune@pec.comunecampodенно.it)

Sito: <https://www.comune.campodенно.tn.it/>

Prot. 6679-P

Campodенно, 11 dicembre 2024

Spett.le Impresa

Tramite PIATTAFORMA CONTRACTA

### **LETTERA DI INVITO**

**A PARTECIPARE AL CONFRONTO CONCORRENZIALE PER L’AFFIDAMENTO CON IL SISTEMA DEL COTTIMO DEI LAVORI DEI LAVORI DI “STABILIZZAZIONE E APPRONTAMENTO DELL’ AREA DESTINATA ALLA REALIZZAZIONE DEL CENTRO DI RACCOLTA SULLA NEO-FORMATA P.F. 909 C.C. CAMPODENNO” CON IL CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DEL PREZZO PIU’ BASSO**

ai sensi delle previsioni contenute nell’art. 52 della L.P. n. 26/1993 e negli artt. 176,178 e 179 del D.P.P. 11 maggio 2012, n. 9-84/Leg. e nel regime transitorio, ai sensi degli artt. 21 comma 4 LP 23/90 e 50 Dlgs 36/23.

**Codice CUP:** H96C24000050004

**Codice CUI:** 003077402252024B5256

**Codice CIG:** B4BCABB569

**ID appalto ANAC:** f50b3a4e-a23a-4f3f-82d9-4b49ac41ef69

**Importo complessivo dell'appalto:** € 329.434,87 IVA esclusa;

**Oneri della sicurezza per rischi interferenziali:** € 14.282,73 non soggetti a ribasso d'asta

**Importo complessivo a base d'asta (ribassabile):** € 315.152,14 IVA esclusa

**Costi della manodopera** di cui l'art. 41 c. 14 del D.Lgs. 36/2023: € 58.783,45

**Scadenza presentazione offerte:** 23/12/2024 ore 10:00

**Scadenza richiesta chiarimenti tecnici:** 17/12/2024 entro le ore 12:00

**Apertura offerte:** 23/12/2024 ore 14:00 presso la Sede Municipale del Comune di Campodenno – Via delle Loze n. 1

**Ente committente:** Comune di Campodenno

### **CARATTERISTICHE PRINCIPALI**

- 1. Provvedimento a contrarre:** Determinazione n. 111 dd. 09/12/2024 dell'Ente committente.
- 2. Atto di validazione del progetto esecutivo:** Verbale dd. 04/12/2024 prot. n. 6551 dell'Ente committente.
- 3. Oggetto dei lavori:** si veda l'oggetto della presente Lettera e gli elaborati di progetto.
- 4. Luogo di esecuzione dei lavori:** Comune di Campodenno – Loc. Paludaze
- 5. Caratteristiche generali dell'opera e natura delle prestazioni:** si rimanda interamente al progetto allegato, con particolare riferimento alla relazione tecnico-descrittiva delle opere, al Capitolato Speciale d'Appalto norme tecniche e norme amministrative, con particolare all'art. 26bis di quest'ultimo, riferito allo smaltimento delle terre da scavo.
- 6. Tipologia del contratto da stipulare:** a misura. Si veda per ulteriori dettagli il Capitolato speciale d'appalto.

**Il contratto sarà stipulato dall'Ente per conto del quale agisce la centrale di committenza (Comune di Campodenno).**

**L'aggiudicazione sarà effettuata ricorrendo al sistema del cottimo fiduciario, ai sensi degli artt. 54 e 178 del Decreto del presidente della provincia 11 maggio 2012, n. 9-84/Leg., con il criterio del prezzo più basso, ai sensi degli artt. 50 comma 4 e 108 del D.lgs. n. 36/2023, determinato mediante formulazione di ribasso unico percentuale sull'importo a base di gara.**

**Non sono ammesse offerte economiche in aumento rispetto all'importo a base di gara, ai sensi dell'art. 70 comma 4 del D. Lgs. 36/2023; non sono altresì ammesse offerte condizionate.**

**È previsto il ricorso alla valutazione delle offerte anomale e alla loro esclusione automatica dalla procedura concorsuale ai sensi dell'art. 40, comma 1 della L.p. 26/93, come meglio specificato ai paragrafi 5 e 5.1 del presente invito.**

- 7. Termine di esecuzione dei lavori:** ai sensi dell'art. 36 del Capitolato Speciale d'Appalto, il tempo di esecuzione dei lavori è stabilito in **60 giorni naturali e consecutivi**.
- 8. I lavori sono finanziati** nel seguente modo:
  - Euro 170.000,00 con contributo straordinario della Comunità Valle di Non;

- Euro 60.030,00 con FPV esercizio 2025 (avanzo di amministrazione);
- Euro 49.904,01 con applicazione di avanzo destinato;
- Euro 159.365,99 con applicazione di avanzo libero;
- Euro 45.019,69 RR.PP esercizi precedenti finanziati con fondi propri dell'amministrazione.

9. **I pagamenti** saranno effettuati con le modalità indicate al Capo VII del Capitolato Speciale d'Appalto. È previsto il pagamento diretto dei subappaltatori, se sussistono le condizioni ivi richiamate.

**Si informa che** ai fini del pagamento a titolo di acconto o di saldo all'appaltatore/subappaltatore, in fase esecutiva del contratto, troverà applicazione, ove applicabile, quanto stabilito dall'art. 33 della L.p. 2/2016 in materia di **correttezza retributiva**, dal relativo Regolamento di attuazione approvato con Decreto del Presidente della Provincia 28 gennaio 2021, n. 2-36/Leg. e dalla disciplina attuativa.

10. **Penale giornaliera per ritardo:** si rimanda all'articolo 36 del Capitolato Speciale d'Appalto.

11. **Anticipazione:** non prevista ai sensi dell'art. 52 comma 10bis della L.P. 26/93 in quanto trattasi di lavori in economia.

12. Ai sensi dell'art. 52 comma 9 della L.P. 26/1993, **è ammesso il subappalto**. Non è stata individuata una percentuale limite delle lavorazioni per le quali è ammesso il subappalto; **è comunque vietato il subappalto al 100%** poiché in tal caso si configurerebbe quale cessione del contratto, vietata per legge.

**Resta fermo il divieto di affidamento a terzi dell'integrale esecuzione delle lavorazioni, nonché della prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente, nonché nei limiti del capitolato generale e del Capitolato speciale d'appalto.**

13. **Importo complessivo a base di gara:**

Voce	Importo €
a.1 importo lavori a corpo al netto degli oneri sicurezza (lettera "a" comma 1 articolo 5 allegato I.7 <a href="#">CCP2023</a> )	€ 0,00
a.2 importo lavori a misura al netto degli oneri sicurezza (lettera "a" comma 1 articolo 5 allegato I.7 <a href="#">CCP2023</a> )	€ 315.152,14
a. totale (lavori a corpo e a misura) al netto degli oneri sicurezza da quadro economico	€ 315.152,14
di cui: costo della manodopera (comma 14 articolo 41 <a href="#">CCP2023</a> )	€ 58.783,45
b. oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta (lettera "b" comma 1 articolo 5 allegato I.7 <a href="#">CCP2023</a> )	€14.282,73
<b>totale a.+ b. (IVA esclusa)</b>	<b>€ 329.434,87</b>

L'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari all'importo riportato nella prima pagina della presente lettera, secondo quanto indicato negli elaborati progettuali.

14. **Classificazione dei lavori:**

❖ **CATEGORIA UNICA PREVALENTE:**

categoria	OS 21: OPERE STRUTTURALI SPECIALI
Importo	€ 315.152,14
oneri sicurezza	€ 14.282,73
<b>totale</b>	<b>€ 329.434,87</b>
CCNL di riferimento ed eventuali CCPL integrativi	CCNL EDILIZIA Aziende Industriali (ANCE - Ass. naz. costruttori edili) <u>Compreso CCPL</u>

CCNL di settore ed eventuali CCPL integrativi	<p>CCNL EDILIZIA Aziende Artigiane (ANAEPA – CONFARTIGIANATO, CLAAI - Conf. libere associazioni artigiane italiane, CNA Costruzioni, FIAE-CASARTIGIANI)</p> <p>CCNL EDILIZIA Aziende Cooperative (ACI-PL - Alleanza cooperative italiane Produzione Lavoro, AGCI PSL, ANCPL - LEGACOOP, FEDERLA- VORO E SERVIZI – CONFSCOOPERATIVE)</p> <p>CCNL EDILIZIA Aziende Industriali (ANCE - Ass. naz. costruttori edili)</p> <p>CCNL EDILIZIA Piccola e Media Industria (ANIEM CONFAPI, ANIEM CONFIMI, ANIER CONFIMI)</p>
---	--

❖ **CATEGORIE SCORPORABILI**

///

❖ **CCNL E CCPL:**

In applicazione dell'articolo 32, comma 1 della l.p. 9 marzo 2016, n. 2 e dell'articolo 39 del capitolato generale al personale impiegato nell'esecuzione dei lavori si applica il CCNL (ed eventuale CCPL integrativo) di riferimento indicato nelle singole tabelle. È consentita l'applicazione di CCNL diverso da quello di riferimento purché compreso tra quelli di settore (parimenti indicati di seguito): in tal caso, è comunque applicato quanto disposto con la deliberazione 14 ottobre 2016, n. 1796 della giunta provinciale in merito alle tutele ivi previste da riconoscere ai lavoratori

❖ **WHITE LISTS:**

Si evidenzia che, per la stipulazione del contratto di appalto e per l'autorizzazione di subappalti relativi ai settori che di seguito verranno elencati, l'amministrazione committente, in luogo dell'acquisizione della comunicazione o dell'informazione antimafia, deve avvalersi di appositi elenchi (*white list*), istituiti presso ogni Prefettura.

Le lavorazioni a maggior rischio di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 1, comma 53 della Legge 190/2012, modificata dall'art. 4-bis della Legge n. 40/2020, per le quali è richiesta l'iscrizione nella "White list", sono le seguenti:

lavorazione art. 1, c. 53 L.190/2012	OS21
<i>c) estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti</i>	X
<i>d) confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume;</i>	X
<i>e) noli a freddo di macchinari;</i>	X
<i>f) fornitura di ferro lavorato;</i>	X
<i>g) noli a caldo;</i>	X
<i>h) autotrasporti per conto di terzi;</i>	
<i>i) guardiania dei cantieri.</i>	
<i>i-bis) servizi funerari e cimiteriali;</i>	
<i>i-ter) ristorazione, gestione delle mense e catering;</i>	
<i>i-quater) servizi ambientali, comprese le attività di raccolta, di trasporto nazionale e transfrontaliero, anche per conto di terzi, di trattamento e di smaltimento dei rifiuti, nonché le attività di risanamento e di bonifica e gli altri servizi connessi alla gestione dei rifiuti).</i>	

❖ **CRITERI AMBIENTALI MINIMI:**

///

15. L'opera non è suddivisa in lotti per le motivazioni espresse nel provvedimento a contrarre

16. L'opera rientra nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 81/2008 in materia di salute e sicurezza nei cantieri temporanei e mobili

17. Non è richiesta la presentazione di garanzia provvisoria.
18. **Garanzia definitiva:** è richiesta la presentazione di **garanzia definitiva**. Ulteriori informazioni all'art. 17 del Capitolato Speciale d'appalto.
19. **Polizza Assicurativa:** non è richiesta la presentazione di polizza assicurativa ex art. 23 bis della L.P. 26/1993 e ss.mm..
20. **Consegna anticipata:** l'Ente committente si riserva di avviare il contratto in via d'urgenza ai sensi dell'art. 50 comma 6 del D. Lgs. 36/2023 e previa avvenuta verifica dei requisiti di gara.
21. Tra gli elaborati progettuali è compreso il **Piano di Sicurezza e Coordinamento** di cui al D.Lgs. 81/2008 in materia di salute e sicurezza nei cantieri temporanei e mobili.
22. **Non è previsto il sopralluogo obbligatorio** dei concorrenti sul luogo dei lavori, accompagnati da tecnico referente dell'Ente appaltante. L'impresa potrà prendere visione autonomamente dei luoghi ove devono essere eseguiti i lavori.
23. **Procedura soggetta a ricorso al FASCICOLO VIRTUALE DELL'OPERATORE ECONOMICO** Ai sensi dell'art. 99 del D.Lgs. 36/2023 e della delibera ANAC n. 262 del 20 giugno 2023, come poi specificata dalla delibera n. 582 del 13 dicembre 2023, la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene attraverso l'utilizzo della BDNCP gestita dall'Autorità e, nello specifico, mediante il FVOE 2.0. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi accedendo all'apposito link sul Portale dell'Auto-rità (Servizi ad accesso riservato – FVOE) secondo le istruzioni ivi contenute e previste all'art. 5 della delibera n. 262/2023.

**24. Documentazione disponibile per i concorrenti:**

**Gli elaborati progettuali ORIGINALI** sono in visione presso la scrivente CUC – **PREVIO APPUNTAMENTO DA RICHIEDERE all'indirizzo pec:**

[comune@pec.comunecampodenno.it](mailto:comune@pec.comunecampodenno.it)

Gli elaborati progettuali caricati in Contracta costituiscono solamente un supporto per i concorrenti; in caso di contestazioni o discordanze faranno fede esclusivamente gli elaborati progettuali originali.

La documentazione di gara è disponibile all'interno dell'ambiente di gara su Contracta, accessibile dal sito internet <https://contracta.provincia.tn.it/portalegare/index.php>

**PREMESSO che:**

- a) la Centrale Unica di Committenza del Comune di Campodenno, Ton e Sporminore si avvale, quale piattaforma di approvvigionamento digitale ai sensi dell'art. 25 del D. lgs. 36/2023 per l'attuazione della gara in oggetto, della piattaforma Contracta;
- b) la documentazione di gara è disponibile all'interno dell'ambiente di gara su Contracta, accessibile dal sito internet indicato <https://contracta.provincia.tn.it/portalegare/index.php>;
- c) secondo quanto specificatamente indicato di seguito, la gara si svolgerà con un sistema di negoziazione telematica a buste chiuse con il criterio del prezzo più basso da determinarsi **mediante massimo ribasso unico percentuale sull'importo a base di gara**;
- d) per accedere a Contracta è necessario possedere la dotazione tecnica minima indicata nei manuali presenti al seguente indirizzo <https://www.provincia.tn.it/Documenti-e-dati/Documenti-di-supporto/Manuali-per-gli-operatori-economici>

con la presente

**SI INVITA codesta rispettabile impresa,**

ai sensi dell'art. 52 della legge provinciale sui lavori pubblici (L.P. 10 settembre 1993, n. 26), dell'art. 50, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 36/2023, dell'art. 19 della L.P. 2/2016, dell'art. 40 comma 1 della L.P. 26/1993 e

del titolo IV, capo V del regolamento di attuazione della legge provinciale sui lavori pubblici (D.P.P. 11 maggio 2012 n. 9-84/Leg.), a partecipare al presente confronto concorrenziale svolto in modalità telematica per l'affidamento con il sistema del cottimo dei lavori in oggetto, le cui caratteristiche principali sono evidenziate nelle premesse del presente invito.

Al presente invito sono allegati e ne formano parte integrante i seguenti documenti:

- a) Elaborati progettuali;
- b) Elenco prezzi sottoscritto dal Segretario comunale di Campodenno quale RUP della gara;
- c) Fac-simile di dichiarazioni da allegare all'offerta;
- d) Guida operativa – Risposta del fornitore alla gara telematica ad invito per l'affido di lavori.

Al fine di evitare la presentazione di dichiarazioni irregolari o incomplete che possono comportare l'esclusione dell'impresa dalla procedura di gara **si invita il concorrente ad avvalersi dei fac-simile predisposti dall'Amministrazione caricati in Contracta; si raccomanda di compilare il DGUE nelle parti indicate in Contracta direttamente in piattaforma poiché tali parti non sono presenti nell'Allegato A.**

La scrupolosa compilazione dei modelli agevolerà i concorrenti nel rendere tutte le dichiarazioni attestanti la sussistenza dei requisiti di partecipazione richiesti.

Al fine di agevolare le imprese nella presa visione della documentazione allegata alla gara si è proceduto a caricare sul sistema i vari files suddivisi per argomento in varie cartelle "comprese". Quindi, nella sezione "Visualizza appalto – Documentazione appalto - Allegati", si potranno aprire le diverse cartelle suddivise per tipologia di documentazione (es. Elaborati progettuali – Sicurezza, Documentazione da caricare a sistema ecc...).

**La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico- finanziario avverrà, ai sensi dell'articolo 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo, Autorità) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 così come aggiornata con Deliberazione Anac n. 157 del 17/02/2016 (come da indicazioni operative di cui ai Comunicati del Presidente ANAC del 4 e del 11 maggio 2016), fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCpass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-AVCpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.**

Responsabile unico del progetto dell'Ente committente, ai sensi dell'art. 5 ter della L.P. 2/2016: **dott.ssa Ivana Battaini**

Responsabile per la fase di affidamento è la dott.ssa Ivana Battaini

#### PIATTAFORMA TELEMATICA

L'offerta deve essere presentata accedendo alla piattaforma di approvvigionamento digitale denominata "Contracta" che la Provincia autonoma di Trento mette a disposizione delle Stazioni Appaltanti e Enti concedenti per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici ai sensi dell'articolo 25, comma 3, del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici), gestita da Trentino Digitale

S.p.A. secondo le regole tecniche adottate dall'AgID con determinazione n. 137 del 1 giugno 2023 e raggiungibile al seguente indirizzo <https://contracta.provincia.tn.it/>

È possibile accedere a Contracta tramite Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID), Carta di identità elettronica (CIE) o attraverso apposita procedura di registrazione al seguente indirizzo: <https://contracta.provincia.tn.it/portalegare/index.php>.

La Stazione Appaltante, la Provincia autonoma di Trento e Trentino Digitale S.p.A. non sono responsabili di

eventuali malfunzionamenti e guasti di Contracta né dei servizi di connettività necessari agli Operatori economici per l'utilizzo della stessa Contracta.

### **Informazioni Tecniche**

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della dichiarazione di partecipazione, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme ai documenti di gara e a quanto previsto nel documento denominato "Condizioni Generali di utilizzo – Contracta" allegato alla deliberazione della Giunta provinciale n. 2276 di data 15 dicembre 2023 disponibile sul sito istituzionale della Provincia e consultabile al seguente link: [www.provincia.tn.it](http://www.provincia.tn.it).

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di in Piattaforma.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nelle Condizioni Generali di Utilizzo, che costituiscono parte integrante della presente lettera di invito.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario fino alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte. La documentazione completa è disponibile all'interno dell'ambiente di gara gestito attraverso la Piattaforma Contracta accessibile tramite il sito internet [www.provincia.tn.it](http://www.provincia.tn.it) al seguente indirizzo:

<https://contracta.provincia.tn.it/portalegare/index.php>.

### **Dotazioni tecniche**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente

disciplinare e nelle Condizioni generali di utilizzo che disciplinano il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento Eidas. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale;
- c) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05).

### **Registrazione alla Piattaforma**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è necessario essere registrati alla **Piattaforma** secondo le modalità esplicitate nei Manuali per l'utilizzo della Piattaforma consultabili al link <https://www.provincia.tn.it/Documenti-e-dati/Documenti-di-supporto/Manuali-per-gli-operatori-economici> - "Guida alla registrazione e alla gestione delle anagrafiche" procedendo alla compilazione della "Registrazione Operatori Economici".

La registrazione alla Piattaforma deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno della Piattaforma dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente all'account all'interno della Piattaforma si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato. **La registrazione è necessaria anche per tutti gli operatori partecipanti in forma associata ed ausiliari.**

#### **1.3 Identificazione**

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma (<https://contracta.provincia.tn.it/portale-gare/index.php>).

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico. L'identificazione può avvenire mediante la terna di valori (Codice di Accesso, Nome Utente, Password) rilasciata al momento della registrazione ovvero tramite SPID, CIE, CNS. Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma possono essere effettuate inviando una mail a [cc.contracta@tndigit.it](mailto:cc.contracta@tndigit.it) o tramite Call Center che risponde ai numeri:

- 800 22 80 40 (attivo dalle 8.00 alle 17.00 dal lunedì al venerdì);
- 0461-800786 (nelle altre fasce orarie - con la sola registrazione della chiamata - e per chi chiama dall'estero).

Si precisa inoltre che al Gestore del Sistema non potranno essere posti quesiti di carattere procedurale-amministrativo e tecnico-progettuale.

Al fine di permettere un riscontro in tempo utile delle richieste di assistenza, le stesse dovranno essere effettuate almeno ventiquattro ore (24) ore prima della scadenza del termine per l'invio dell'offerta. Oltre tale termine non potrà essere garantita l'assistenza.

# 1. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE E REQUISITI DI QUALIFICAZIONE

## 1.1 SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammessi a presentare offerta i soggetti elencati all'art. 65, comma 3 del D.Lgs. 36/2023, **che abbiano ricevuto il presente invito** da parte dell'Amministrazione appaltante.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Dgs.36/2023.

Le Imprese invitate singolarmente possono partecipare alla gara in **Raggruppamento temporaneo con altre Imprese. L'Impresa invitata singolarmente deve assumere la qualifica di capogruppo nell'ambito del Raggruppamento.**

I **raggruppamenti temporanei ed i consorzi** di cui all'art. 65, comma 2, lett. e) ed f) del D.Lgs. n. 36/2023 possono partecipare anche se non ancora costituiti, in conformità a quanto disposto dall'art. 68 comma 1 del medesimo decreto. In tal caso, l'offerta deve essere sottoscritta da tutte le Imprese che costituiranno il raggruppamento o consorzio e corredata dalla dichiarazione congiunta, o di ciascun associato, contenente l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, qualificata come capogruppo, conformandosi a quanto previsto con riguardo ai raggruppamenti temporanei dalla vigente normativa in materia di lavori pubblici.

Dovrà altresì essere indicata la **quota di partecipazione** al raggruppamento/consorzio di ciascuna impresa riunita che dovrà essere adeguata ai requisiti di qualificazione posseduti.

I lavori saranno eseguiti dalle imprese riunite secondo le quote indicate in sede di offerta e nel mandato, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione dell'Amministrazione affidante che ne verificherà la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate, ai sensi dell'art 30 comma 2 dell' All. II.12 del D.Lgs. 36/2023.

Le Imprese invitate singolarmente ed i raggruppamenti temporanei, ai sensi dell'art. 68, comma 12 del D.Lgs. 36/2023, possono altresì associare altre Imprese in possesso dei requisiti di qualificazione anche per categorie o importi diversi da quelli richiesti dal presente invito, a condizione che i lavori complessivamente eseguiti da queste ultime non superino il 20% dell'importo del contratto d'appalto e che l'ammontare complessivo dei suddetti requisiti di qualificazione posseduti da ciascuna di tali imprese sia almeno pari all'importo dei lavori che saranno ad essa affidati.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice dei Contratti pubblici.

In caso di aggiudicazione, i raggruppamenti temporanei saranno tenuti a costituirsi nelle forme previste dall'art. 68 del D.Lgs. 36/2023.

**La documentazione richiesta al successivo paragrafo 4 (Allegato A e DGUE) del presente invito deve essere prodotta relativamente a ciascuna impresa raggruppata.**

Ai sensi dell'art. 68 comma 14 del D.Lgs. 36/2023 **è fatto divieto, a pena di esclusione**, ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento o consorzio ordinario, ovvero in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario, se sono integrati i presupposti di cui all'articolo 95, comma 1, lettera d), sempre che l'operatore economico non dimostri – entro 10 giorni dalla nota inviata in merito dalla Stazione appaltante - che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 65, comma 2 lett. g) del D.Lgs. 36/2023 trova applicazione quanto previsto dall'art. 68 comma 20 del medesimo decreto.

Ai sensi dell'art. 67 comma 4 del D.Lgs. n. 36 del 2023:

- i consorzi di cui all'art. 65 comma 2 lett. d) del medesimo decreto eseguono le prestazioni o con la propria struttura o tramite i consorziati indicati in sede di gara senza che costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante.

- l'affidamento delle prestazioni da parte dei soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), ai propri consorziati non costituisce subappalto.
- i consorzi, di cui agli articoli 65, comma 2, lettera d), indicano in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre. La partecipazione alla gara in qualsiasi altra forma da parte del consorzio designato dal consorzio offerente determina l'esclusione del medesimo se sono integrati i presupposti di cui all'articolo 95, comma 1, lettera d), sempre che l'operatore economico non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali, fatta salva la facoltà di cui all'articolo 97.

Ai sensi dell'art. 67 comma 4 del D.Lgs. n. 36 del 2023, qualora il consorzio di cui all'art. 65 comma 2 lett. d) del D.Lgs. n. 36 del 2023, non indichi per quale/i consorzio/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

I consorzi di cooperative e i consorzi tra imprese artigiane possono partecipare alla procedura di gara, fermo restando il disposto degli articoli 94 e 95, utilizzando requisiti propri e, nel novero di questi, facendo valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

In caso di consorzi all'art. 65 comma 2 lett. d) del D.Lgs. n. 36 del 2023, le imprese consorziate per conto delle quali il consorzio partecipa ed indicate nella dichiarazione di cui al paragrafo 4.1 resa dal consorzio dovranno rendere la dichiarazione di cui al paragrafo 4.1, limitatamente al possesso dei requisiti generali.

In caso di partecipazione di consorzi di cui al predetto art. 65 comma 2 lett. b) e c):

- i consorzi sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre;
- i requisiti di ordine generale sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici;
- le imprese consorziate per conto delle quali il consorzio partecipa ed indicate nella dichiarazione di cui al paragrafo 4.1 resa dal consorzio dovranno rendere la dichiarazione di partecipazione (par. **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.**) e il DGUE (par. 4.2), limitatamente al possesso dei requisiti generali, fermo restando quanto previsto dal predetto paragrafo **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.** nel caso di imprese iscritte nell'elenco operatori economici – lavori pubblici.

**Nel caso di G.E.I.E. dovranno essere indicate le imprese facenti parte dello stesso.**

Le imprese concorrenti stabilite in altri Stati aderenti all'Unione europea sono ammesse alle condizioni previste dall'art. 65 del D.Lgs. n. 36/2023.

**Non possono partecipare imprese che hanno sottoscritto accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza.**

Ai sensi dell'art. 95, comma 1, lettera c) del D. Lgs. n. 36/2023, le stazioni appaltanti escludono dalla partecipazione alla procedura d'appalto un operatore economico che si trova nella situazione di distorsione della concorrenza derivante dal suo precedente coinvolgimento nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'art. 78 del D. Lgs. n. 36/2023 che non possa essere risolta con misure meno intrusive. L'operatore economico dovrà fornire, **in sede di partecipazione**, informazioni dettagliate in merito all'attività esperita e alle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza.

Gli affidatari di incarichi di progettazione per progetti posti a base di gara non possono essere affidatari degli appalti di lavori pubblici, nonché degli eventuali subappalti o cottimi, per i quali abbiano svolto la suddetta attività di progettazione. Tale divieto si estende anche alle imprese controllate, controllanti o collegate all'affidatario di incarichi di progettazione. Le situazioni di controllo e di collegamento sono determinate in relazione a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile. I divieti si estendono anche ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico ed ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione ed ai loro dipendenti.

Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori. **In sede di partecipazione**, dovranno essere fornite informazioni

dettagliate atte a dimostrare che l'esperienza acquisita non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza.

**Per le imprese interessate agli strumenti di regolazione della crisi si rimanda al paragrafo 4.5 della presente lettera di invito.**

## **1.2 RICHIESTA DI INFORMAZIONI**

**Chiarimenti e informazioni** possono essere richieste **ESCLUSIVAMENTE** per iscritto, inoltrando apposita/e richiesta/e **a mezzo di Contracta**, con le modalità di cui al paragrafo 4 del Manuale "Presentazione di un'offerta" allegato.

**I chiarimenti di carattere tecnico dovranno essere richiesti entro il termine indicato nel riquadro in prima pagina del presente invito.**

L'Amministrazione aggiudicatrice riscontrerà le richieste di chiarimento prima della scadenza del termine fissato per la presentazione dell'offerta, a condizione che la richiesta sia stata presentata in tempo utile:

- se la risposta al chiarimento è di interesse particolare di una specifica impresa, tale risposta viene inviata solo all'impresa che ha formulato il quesito, e che riceverà notifica della presenza di chiarimenti su Contracta al proprio indirizzo di posta elettronica certificata (PEC);
- se la risposta al chiarimento è di interesse generale, ogni singola impresa invitata riceve notifica della presenza di chiarimenti su Contracta al proprio indirizzo di posta elettronica certificata (PEC).

Per le comunicazioni inoltrate con altre modalità (es. all'indirizzo PEC della Stazione Appaltante, su altri indirizzi pec o mail) **non si garantisce riscontro né la tempestività del medesimo.**

**Non sono ammessi chiarimenti telefonici.**

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

La Centrale di committenza provvederà alle pubblicazioni ai sensi dell'art. 29 del d.lgs. 36/2023 sul portale SICOPAT, all'interno del profilo della stessa; il portale è raggiungibile tramite link presente sul sito istituzionale dell'amministrazione delegata allo svolgimento della presente procedura, nella sezione Amministrazione trasparente.

Con la partecipazione al procedimento di gara **i concorrenti si impegnano a non ricercare il contatto confidenziale con i soggetti responsabili e i funzionari della scrivente e/o del soggetto per conto del quale è eventualmente indetta la procedura.**

L'Amministrazione invierà le comunicazioni ai concorrenti previste dalla normativa vigente nonché le convocazioni delle eventuali successive sedute di gara, attraverso Contracta (il concorrente riceverà notifica della presenza di comunicazioni al proprio indirizzo di posta elettronica certificata PEC), oppure tramite PEC.

## **1.3 AVVERTENZE IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE**

**Ai fini della prevenzione della corruzione e garanzia di legalità, il concorrente si impegna:**

- a) a non ricercare il contatto confidenziale con i soggetti competenti, ossia con il Responsabile unico di Progetto e il Responsabile della procedura di scelta del contraente, o il personale ad essi assegnato;
- b) fermo l'obbligo di denuncia all'Autorità giudiziaria, a segnalare tempestivamente alla Stazione appaltante qualsiasi condotta volta a turbare o pregiudicare il regolare svolgimento della procedura di affidamento, posta in essere da ogni interessato o da chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura medesima, anche nella forma tentata;

- c) a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'aggiudicazione dei servizi.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 53, comma 16 ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm., è fatto divieto, per tre anni, di contrattare con la pubblica amministrazione per i soggetti privati che abbiano concluso contratti o conferito incarichi a ex dipendenti dell'amministrazione aggiudicatrice e dell'ente delegante che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei loro confronti per conto della stessa e che sono cessati dal rapporto di pubblico impiego da meno di tre anni. In caso di violazione di tale disposizione è prevista la nullità dei contratti di lavoro conclusi e degli incarichi conferiti con conseguente obbligo, a carico dei soggetti privati, di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

L'aggiudicatario sarà tenuto nell'esecuzione del contratto al rispetto degli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti dell'Ente committente, in quanto compatibile. Nel contratto sarà prevista apposita clausola risolutiva in caso di violazione di tali obblighi.

Fermo l'obbligo di denuncia all'Autorità giudiziaria, l'operatore economico si impegna a segnalare tempestivamente all'amministrazione aggiudicatrice qualsiasi condotta volta a turbare o pregiudicare il regolare svolgimento della procedura di affidamento, posta in essere da ogni interessato o da chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura medesima, anche nella forma tentata.

Si ribadisce che ogni comunicazione tra i concorrenti e l'Amministrazione inerente la presente procedura dovrà avvenire **esclusivamente in forma scritta**.

#### 1.4 AVVALIMENTO

È ammesso il ricorso all'istituto dell'avvalimento ai sensi dell'art. 104 del d.lgs. 36/2023.

In tal caso, per quanto riguarda le dichiarazioni e la documentazione da presentare da parte dei concorrenti si rinvia a quanto espressamente indicato al successivo paragrafo 4.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

L'operatore economico e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico dell'operatore economico si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 dell'art. 104 del D.Lgs. 36/2023.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

#### 1.5 REQUISITI DI QUALIFICAZIONE – REQUISITI ECONOMICO-FINANZIARI E TECNICO- ORGANIZZATIVI

Le condizioni minime di carattere economico e tecnico necessarie per partecipare alla gara sono le seguenti.

- 1. attestazione di qualificazione**, rilasciata da una S.O.A. regolarmente autorizzata, **in corso di validità**, per categorie e classifiche adeguate ai lavori in appalto;

Fermo restando quanto previsto dall'art. 5 della L.P. n. 2 del 2020 e ss.mm., si precisa che:

- la certificazione S.O.A. dovrà essere in corso di validità alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, pena l'esclusione, fatto salvo quanto previsto all'art. 16 comma 5 dell'Allegato II.12 al d. lgs. 36/2023. Il rinnovo dell'attestazione SOA deve essere richiesto almeno 90 giorni prima della scadenza del termine dell'attestazione SOA medesima;
- nel caso di attestazione SOA che riporti l'indicazione del termine per la verifica triennale scaduto alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, deve essere stata richiesta alla SOA l'effettuazione della verifica in data non antecedente a 90 giorni prima della scadenza triennale, così come previsto dall'art. 17 dell'Allegato II.12 al d. lgs. 36/2023;
- i consorzi stabili la cui attestazione SOA riporti l'indicazione del termine relativo alla scadenza intermedia scaduto alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, devono aver richiesto, entro quest'ultimo termine, alla SOA, l'adeguamento del proprio attestato a seguito della conoscenza dell'esito positivo delle verifiche in capo alla consorziata cui si riferisce la scadenza.

Il **requisito sopra indicato** dovrà essere posseduto dai concorrenti, **a pena di esclusione**, secondo il disposto dell'art. 30 dell'Allegato II.12 al D. Lgs. 36/2023 che stabilisce le condizioni di partecipazione delle imprese singole e di quelle associate, come di seguito indicato.

## REQUISITI DEL CONCORRENTE SINGOLO E DI QUELLI RIUNITI

Ai sensi dell'art. 30 comma 1 dell'All. II.12 del D. Lgs. 36/2023, l'impresa **singola** può partecipare alla gara qualora sia in possesso di attestazione S.O.A. con riferimento alla categoria prevalente **OS21** per l'importo totale dei lavori.

Ai sensi dell'art. 2 comma 2 dell'allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023, la qualificazione in una categoria abilita l'operatore economico a partecipare alle gare e a eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la medesima disposizione si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorziata, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara.

Per i raggruppamenti temporanei di cui all'art. 65 comma 2 lettere e) del D.Lgs. n. 36 del 2023, i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera f) del D.Lgs. n. 36 del 2023 e i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera h) del D.Lgs. n. 36 del 2023, le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato o dal consorziato. I lavori sono eseguiti dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione della stazione appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate.

Ai sensi dell'art. 67 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera d) del D.Lgs. n. 36 del 2023, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono posseduti e comprovati dagli stessi sulla base delle qualificazioni possedute dalle singole imprese consorziate.

**I requisiti di cui al presente paragrafo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, pena l'esclusione.**

### 1.6 REQUISITI GENERALI – MOTIVI DI ESCLUSIONE

**L'operatore economico non deve trovarsi nelle condizioni di cui agli artt. 94, 95 e successivi del D.Lgs. 36/2023.**

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di **esclusione automatica**. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata **previo contraddittorio** con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 36/2023, i requisiti generali di cui agli articoli 94 e 95 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del D.Lgs. 36/2023, i requisiti generali di cui agli articoli 94 e 95 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

**I requisiti di cui al presente paragrafo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, pena l'esclusione.**

### **SELF CLEANING**

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

### **1.7 ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE**

**Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.**

Gli operatori economici, se esecutori delle prestazioni di cui all'art. 1, c. 53 L. 190/2012 (WHITE LIST) indicate nel Capitolato devono possedere, **pena l'esclusione dalla gara**, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cosiddetta **white list**) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco.

Si rimanda a quanto specificato al paragrafo 4.1 della lettera di invito.

## **2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DELL'OFFERTA**

## 2.1 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per essere ammessa alla procedura negoziata svolta con gara telematica, codesta impresa dovrà inviare la propria offerta **esclusivamente attraverso Contracta**, secondo le modalità illustrate di seguito e specificatamente indicate al paragrafo 6 del Manuale *“Presentazione di un’offerta”* allegato

**ENTRO E NON OLTRE L'ORA E IL GIORNO INDICATE NELLA PRIMA PAGINA DELLA PRESENTE LETTERA**

Il Comune darà comunicazione delle eventuali successive sedute di gara a tutti i concorrenti ammessi attraverso Contracta, mediante notifica della presenza di una comunicazione ai loro indirizzi di posta elettronica certificata (PEC).

Le istruzioni per la modalità di gestione dell’offerta (predisposizione, inserimento documenti, firma digitale, invio, consultazione, modifica e/o cancellazione dell’offerta) sono indicate nel Manuale *“Presentazione di un’offerta”* allegato.

**Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista, onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell’offerta entro il termine previsto.**

**L’offerta e tutta la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altre firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata, fatta salva eventuale documentazione per la quale la presentazione senza firma sia espressamente consentita.**

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del DPR n. 445/2000. La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del d.lgs. n. 82/2005.

Ogni operatore economico, per la presentazione dell’offerta, ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 100 MB per ogni singolo file.

La Piattaforma accetta esclusivamente file con formati .pdf, .p7m e, nei casi consentiti dalla Piattaforma, file compressi .7z, .rar, .zip. I formati dei file supportati sono indicati a sistema.

Prima di inviare l’offerta, i concorrenti dovranno assicurarsi **di aver caricato in Contracta** i seguenti documenti **firmati digitalmente**:

Scheda di compilazione: BUSTA DOCUMENTAZIONE (ALLEGATI AMMINISTRATIVI)

- la **dichiarazione Allegato A – B – C - D** prodotta secondo i contenuti e le indicazioni di cui al successivo **paragrafo 4.1** della presente lettera di invito;
- l’**Elenco prezzi unitari** (si veda il **par. 3.1**);
- il **DGUE presente nella piattaforma**, indicando i contenuti previsti al **paragrafo 4.2**;
- copia informatica della **ricevuta di avvenuto pagamento del contributo di gara all’ANAC**;
- l’**eventuale documentazione/le eventuali dichiarazioni di cui ai paragrafi 4.3, 4.5, 4.6, 4.7 e 4.8.**

Scheda di compilazione: PRODOTTI e BUSTA ECONOMICA

- il **documento di sintesi dell’offerta**, comprensivo dell’indicazione dei costi della manodopera ed oneri propri aziendali per la sicurezza, come previsto al **paragrafo 3.2**

**Per maggiori informazioni inerenti il caricamento dei documenti amministrativi all’interno della Busta documentazione, si veda il paragrafo 6.2 del Manuale allegato. Per il caricamento dei documenti economici, si veda il paragrafo 6.5 del medesimo Manuale.**

**Ai sensi della deliberazione ANAC n. 582 dd 13/12/2023, si ricorda che il PASSOE di cui all’art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 464/2022 non è più dovuto; l’Operatore Economico deve invece essere obbligatoriamente iscritto al FVOE 2.0, da dove provvederà a autorizzare la Stazione appaltante all’accesso**

del proprio fascicolo virtuale in sede di verifica dei requisiti: si rimanda alle delibere di ANAC sull'argomento, con particolare riguardo alla già citata delibera n. 262/2023.

Come descritto al paragrafo 6.2 del manuale *Presentazione di un'offerta*, nella sezione **Busta Documentazione** è presente, nell'area sottostante, è presente, nell'area sottostante, l'area **Documentazione**, che darà evidenza di tutta la documentazione amministrativa richiesta dalla Stazione Appaltante. Sono identificati con una spunta nella relativa colonna i documenti obbligatori o per cui è richiesta la firma digitale.

- Per caricare un **Allegato**, l'operatore economico dovrà cliccare sul relativo comando con i tre punti, ricordando che le estensioni ammesse per ciascun file vengono indicate nella colonna **Tipo File**.
- Per caricare un **Allegato** d'iniziativa, l'operatore economico dovrà cliccare sul comando **Aggiungi Allegato** e, nella riga che verrà aggiunta alla tabella **Lista Allegati**, dovrà inserire la **Descrizione** del documento e caricare il file tramite apposito comando.
- Per eliminare un **Allegato** non obbligatorio o inserito d'iniziativa, cliccare sull'icona del bidone.

Predisposta la **Busta Documentazione**, l'operatore economico dovrà cliccare sul comando **Verifica Informazioni** posizionato in alto a sinistra nella sezione, per applicare i controlli sulla compilazione della busta amministrativa.

La piattaforma controlla che - se richiesto dalla Stazione Appaltante - il file allegato sia effettivamente firmato digitalmente ed il mancato caricamento nella tabella **Lista Allegati** di documenti richiesti dalla Stazione Appaltante come obbligatori verrà segnalato all'atto dell'invio dell'offerta come anomalia, sebbene la piattaforma non inibirà l'invio in caso di conferma. Per compilare il documento DGUE previsto dalla Stazione Appaltante, cliccare sul comando **Compila DGUE**.

Si sottolinea che il Sistema distribuisce automaticamente la documentazione nella busta economica o tecnica, qualora prevista.

**Una volta inviata l'offerta alla stazione appaltante secondo le modalità previste dal paragrafo 7 del manuale Presentazione di un'offerta, un messaggio a video confermerà l'operazione e lo "stato" del documento cambierà da "in lavorazione" ad "inviato".**

Le istruzioni per la modalità di gestione dell'offerta (predisposizione, inserimento documenti, invio, consultazione, ritiro, modifica dell'offerta) sono indicate ai paragrafi 7, 8, 10 del manuale *Presentazione di un'offerta*.

Si rammenta che l'offerta economica non è soggetta all'imposta di bollo.

**In qualsiasi fase delle operazioni di gara, si procederà a disporre l'esclusione dalla gara nell'ipotesi di inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa, qualora gli elementi forniti risultino idonei ad anticipare il corrispettivo offerto.**

Fatto salvo quanto previsto al precedente periodo, l'errata classificazione dei documenti all'interno delle buste sopra richiamate non comporta l'esclusione dalla gara.

Al momento dell'invio dell'offerta alla stazione appaltante, Contracta effettuerà le operazioni e le comunicazioni previste al paragrafo 7 del Manuale. La Piattaforma consente al concorrente, accedendo alla propria area riservata nella apposita funzione "Offerte", di visualizzare l'avvenuta trasmissione dell'offerta.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio, raggruppamento temporaneo di imprese/consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati. A tal fine si rinvia alle istruzioni previste nel manuale *Partecipazione in forma associata*.

Entro il termine prefissato per la presentazione dell'offerta è possibile modificare un'offerta già presentata; in tal caso dovrà essere inviata in Contracta una nuova offerta in sostituzione di quella precedentemente

inviata, come indicato al paragrafo 10 del Manuale.

**Scaduto il termine per la presentazione dell'offerta, la piattaforma non consentirà più di inviare l'offerta né modificare o cancellare l'offerta già presentata.** In caso di proroga, sospensione, riattivazione e annullamento della gara, le relative comunicazioni saranno inviate tramite Contracta.

Si precisa che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi;

## **2.2 MODALITÀ DI SOTTOSCRIZIONE E CARICAMENTO DEI DOCUMENTI DI CUI AL PARAGRAFO 2.1**

**La dichiarazione di cui ai successivi paragrafi 4.1 e 4.2 (Allegato A e DGUE) e gli altri documenti di carattere amministrativo che il concorrente intende produrre, fra cui il contributo ANAC di cui al paragrafo 4.3, devono essere caricati in Contracta firmati digitalmente** (dal legale rappresentante o un suo procuratore) nella sezione **denominata BUSTA DOCUMENTAZIONE** come indicato al paragrafo 6.2 del Manuale allegato.

L'“Elenco Prezzi” **deve essere caricato in Contracta firmato digitalmente** (dal legale rappresentante o un suo procuratore) con estensione **.p7m** nella scheda denominata **PRODOTTI** (si rimanda al paragrafo 6.3 del Manuale allegato). **Si rimanda altresì, per tale documento, al paragrafo 3.1 della presente Lettera.**

Il sistema provvede in automatico all'inoltro dei documenti nelle buste corrispondenti come indicate dalla Stazione appaltante.

Il “**documento di sintesi dell'offerta**”, contenente il ribasso unico percentuale, i costi della manodopera e gli oneri propri aziendali dichiarati dall'operatore economico, deve essere generato in Contracta firmato digitalmente (dal legale rappresentante o un suo procuratore) e ricaricato operando nella scheda denominata **BUSTA ECONOMICA**, come indicato nel Manuale al paragrafo 6.5.

Le dichiarazioni sostitutive di atto notorio di cui al D.P.R. 445/2000, da rendersi da parte di unico soggetto, previste nel presente invito, potranno essere rese cumulativamente dal sottoscrittore.

## **2.3 MODIFICA DI UN'OFFERTA PRIMA DELLA SUA PRESENTAZIONE E RITIRO DELL'OFFERTA.**

Per modificare le informazioni inserite nella Busta Economica prima dell'invio dell'offerta, l'operatore economico dovrà cliccare sul comando **Modifica Offerta**, provvedere quindi a correggere le informazioni e a generare un nuovo pdf. Si rinvia a quanto descritto al paragrafo 7 del manuale *Presentazione di un'offerta*.

Per il ritiro di un'offerta già inviata, si rinvia al paragrafo 10 del manuale *Presentazione di un'offerta*.

## **3. MODALITÀ DI FORMULAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA**

L'offerta economica si compone dell'Elenco prezzi messo a disposizione dall'Amministrazione tra la documentazione di gara (paragrafo 3.1) e del documento di sintesi (paragrafo 3.2), firmati digitalmente dal concorrente.

### **3.1 MODALITÀ DI FIRMA DELL'ELENCO PREZZI**

L'“**Elenco prezzi**” deve essere firmato dal legale rappresentante o da un suo procuratore, **assicurandosi di firmare il file già firmato dal progettista e dal RUP dell'Ente committente.**

A titolo esemplificativo si forniscono le indicazioni sulle operazioni da effettuare:

- salvare il file di cui sopra sul proprio computer;
- accedere al proprio software di firma digitale;

- selezionare il file “elenco prezzi” che ha estensione .pdf.p7m, cioè il file firmato digitalmente dal progettista e dal RUP dell’Ente committente, precedentemente salvato sul proprio PC;
- attivare la funzione del software di firma che permette di apporre la propria firma sul file selezionato;
- il file così firmato, dovrà essere inserito in Contracta a corredo dell’offerta come indicato al paragrafo 2.2.

In sintesi, alla fine del processo di firma, **il file che sarà allegato all’offerta dovrà contenere il certificato con tre firme successive**: quella del progettista, quella del RUP dell’Ente committente e quella del concorrente.

Nel caso di Imprese riunite in raggruppamento temporaneo già costituito, l’“Elenco prezzi” potrà essere sottoscritto **digitalmente** dal legale rappresentante della sola Impresa capogruppo o da un suo procuratore, in nome e per conto proprio e delle mandanti.

Nel caso di Imprese riunite in raggruppamento temporaneo non ancora costituito, l’“Elenco prezzi” dovrà essere sottoscritto **digitalmente** dal legale rappresentante (o suo procuratore) di **ciascuna impresa raggruppata** seguendo le modalità di apposizione della firma digitale sul file “Elenco prezzi” come sopra esposto.

In sintesi, alla fine del processo di firma, il file che sarà allegato all’offerta dovrà contenere il certificato con le seguenti firme: quella del progettista, quella del RUP dell’Ente committente, quella del legale rappresentante dell’impresa invitata o suo procuratore e, in caso di raggruppamento temporaneo di imprese, la/le firma/e del/i legale/i rappresentante/i (o suo procuratore) della/e impresa/e mandante/i.

Qualora sia presentato un Elenco prezzi privo delle firme digitali del progettista o del RUP dell’Ente committente, si procederà alla verifica circa la corrispondenza del medesimo Elenco prezzi a quello messo a disposizione dall’Amministrazione tra la documentazione di gara.

**In caso di mancata corrispondenza**, si procederà a escludere il concorrente per mancanza di un elemento essenziale dell’offerta economica (che si compone di elenco prezzi e documento di sintesi).

### **3.2 MODALITÀ DI COMPILAZIONE DEL RIBASSO PERCENTUALE OFFERTO E DI FIRMA DEL DOCUMENTO DI SINTESI DELL’OFFERTA**

Il **ribasso percentuale offerto** va inserito solamente nell’apposita sezione di Contracta con le modalità indicate al paragrafo 6.3 Prodotti del Manuale allegato.

L’operatore economico dovrà quindi indicare in Piattaforma, nella sezione **Prodotti**, a pena di esclusione:

- il **ribasso percentuale offerto** e il relativo corrispettivo economico risultante dall’applicazione del ribasso stesso, se richiesto dalla Piattaforma; verranno prese in considerazione fino a 3 cifre decimali;
- la **stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro** di cui all’art. 108 comma 9 del D.Lgs. 36/2023;
- la **stima dei costi della manodopera** di cui all’art. 108 comma 9 del D.Lgs. 36/2023.

Ai sensi dell’articolo 41 comma 14 del Codice i costi della manodopera indicati al paragrafo 2 della presente lettera di invito non sono ribassabili. Resta la possibilità per l’operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell’importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera.

Comporta l’esclusione dell’offerta:

- la mancata indicazione del ribasso percentuale offerto;
- la mancata indicazione dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro;
- la mancata indicazione dei costi della manodopera;

- la presentazione di offerte in aumento.

Non saranno ammesse offerte economiche in aumento, parziali, alternative o condizionate.

L'Impresa rimane vincolata alla sua offerta fino al centottantesimo giorno (180 giorni) dalla data di scadenza della presentazione delle offerte. Ove l'ordine/contratto dell'Amministrazione venga inviato all'Aggiudicataria oltre tale termine, quest'ultima potrà svincolarsi senza oneri dalla propria offerta, mediante semplice comunicazione scritta. L'offerta non è comunque vincolante per l'Amministrazione committente, che si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento dei lavori: in tal caso, i concorrenti non hanno diritto a compensi, indennizzi, rimborsi o altro.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 108 comma 9 del D.Lgs. 36/2023 si sottolinea nuovamente che nelle apposite sezioni di Contracta vanno inseriti altresì i **COSTI DELLA MANODOPERA** e gli **ONERI AZIENDALI PER L'ADEMPIMENTO DELLE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO**.

Si ricorda che i costi della manodopera individuati dall'Amministrazione sono indicati nei relativi elaborati di progetto (in particolare, si vedano: R.09 - STIMA INCIDENZA MANO D'OPERA).

Inserite e verificate le informazioni, sarà necessario procedere con la firma digitale della busta economica, seguendo i passaggi descritti al paragrafo 6.5 del manuale **Presentazione di un'offerta**. L'operatore economico, nella sezione BUSTA ECONOMICA in cui vengono riepilogate le informazioni economiche inserite in precedenza, dovrà:

- 1) verificare le informazioni, cliccare sul comando **Genera pdf** per generare il documento d'offerta in formato .pdf;
- 2) salvare dunque il file .pdf sul proprio computer e **firmarlo digitalmente**;
- 3) cliccare sul comando **Allega PDF** firmato per riallegarlo.

Il corretto caricamento della busta economica verrà evidenziato dalla spunta verde nell'etichetta Busta Economica ed il file caricato verrà mostrato nell'apposita area File Firmato.

Su tutti i documenti firmati digitalmente, il sistema effettua automaticamente alcuni controlli standard. L'offerta a questo punto è pronta per essere inviata cliccando sull'apposito pulsante "Invio".

**Nel caso di Imprese riunite in raggruppamento temporaneo non ancora costituito, l'offerta dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'Impresa capogruppo o da un suo procuratore e dalla/e impresa/e mandante/i, a pena di esclusione.**

Nel caso di Imprese riunite in raggruppamento temporaneo già costituito, invece, l'offerta può essere sottoscritta **digitalmente** dal legale rappresentante della sola Impresa capogruppo o da un suo procuratore, in nome e per conto proprio e delle mandanti.

Ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. n. 36/2023, nei casi di difetto di sottoscrizione del documento di sintesi, l'Autorità che presiede la gara provvederà a sospendere la seduta di gara e a disporre che venga richiesta al concorrente, mediante Contracta, nel termine non superiore a dieci giorni dalla nota di richiesta, pena l'esclusione dalla gara, la regolarizzazione della sottoscrizione del documento di sintesi.

Si rinvia in ogni caso, per ogni ulteriore informazione, ai Manuali resi disponibili al seguente indirizzo: <https://www.provincia.tn.it/Documenti-e-dati/Documenti-di-supporto/Manuali-per-gli-operatori-economici>

**Comporta l'esclusione dalla gara:**

- la presentazione di offerte in aumento rispetto all'importo a base di gara soggetto a ribasso;
- la mancata indicazione dei costi della manodopera e/o degli oneri propri aziendali per la sicurezza;
- ulteriori irregolarità che determinano l'incertezza assoluta sul contenuto dell'offerta.

## 4. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA DA PRESENTARE ALL'ATTO DELL'OFFERTA

Il concorrente carica a sistema la seguente documentazione firmata digitalmente indicata al paragrafo 2, nella sezione BUSTA DOCUMENTAZIONE.

### 4.1 ALLEGATO A - DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE

Unitamente all'offerta deve essere prodotta una dichiarazione di partecipazione, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da suo procuratore ai sensi e secondo le modalità di cui al D.P.R. 445/2000, utilizzando il modello di dichiarazione di partecipazione semplificata di cui all'allegato A del presente invito, da caricare a sistema nella scheda BUSTA DOCUMENTAZIONE.

Nella dichiarazione di partecipazione l'operatore (o tutti gli operatori partecipanti al raggruppamento) indica:

#### I. INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

*(eventuale) FORMA DELLA PARTECIPAZIONE:*

*(se associazione temporanea non ancora costituita - art. 65, c. 2 lett. e) del D.Lgs. 36/2023):*

**l'elenco delle imprese** che costituiranno il raggruppamento, l'indicazione della mandataria (capogruppo) e della/e mandante/i, la quota di partecipazione al raggruppamento di ciascuna impresa riunita, **nonché l'assunzione dell'impegno**, in caso di aggiudicazione, a costituire il raggruppamento conformandosi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo alle associazioni temporanee;

*(se consorzio di cui all'art. 65, c. 2 lett. b) e c) del D.Lgs. 36/2023):*

**l'elenco delle imprese consorziate per conto delle quali il consorzio partecipa, ai fini del divieto posto dall'art. 68, comma 14, del D.Lgs. n. 36/2023;**

IN TALE IPOTESI L'IMPRESA CONSORZIATA DEVE COMPILARE IL DGUE, CON PARTICOLARE RIGUARDO ALLA PARTE D INERENTE I MOTIVI DI ESCLUSIONE.

*(se consorzio di cui all'art. 65, c. 2 lett. d) del D.Lgs. 36/2023):*

**l'elenco delle imprese consorziate per conto delle quali il consorzio partecipa, ai fini del divieto posto dall'art. 68, comma 14, del D.Lgs. n. 36/2023;**

IN TALE IPOTESI L'IMPRESA CONSORZIATA DEVE COMPILARE IL DGUE, CON PARTICOLARE RIGUARDO ALLA PARTE D INERENTE I MOTIVI DI ESCLUSIONE.

*(se consorzio di cui all'art. 65, c. 2 lett. f), g) e h) del D.Lgs. 36/2023):*

**l'elenco delle imprese che costituiscono il raggruppamento;**

*(se consorzio non ancora costituito di cui all'art. 65, c. 2 lett. f) del D.Lgs. 36/2023):*

**l'elenco delle imprese che costituiranno il Consorzio, la quota di partecipazione al consorzio di ciascuna impresa, nonché l'assunzione dell'impegno, in caso di aggiudicazione, a costituire il consorzio conformandosi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici;**

**Ciascun operatore economico partecipante deve indicare il CCNL applicato, tenuto conto dei contratti individuati dall'ente delegante ai fini di quanto previsto dall'art. 32 comma 1 della LP 2/2016.**

*(eventuale) INFORMAZIONI CONCERNENTI LA DICHIARAZIONE DI SUBAPPALTO:* indicare le

categorie che si intende subappaltare e la relativa quota percentuale; per le specifiche circa il subappalto si veda quanto indicato al paragrafo 4.5 della presente lettera.

#### II. MOTIVI DI ESCLUSIONE

– *(qualora l'operatore economico (o gli operatori) che partecipa alla procedura saranno, in caso di*

**aggiudicazione, gli esecutori delle prestazioni di cui all'art. 1, c. 53 L. 190/2012 (WHITE LIST) indicate nel capitolato)** di essere iscritto, o di aver presentato domanda di iscrizione, nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cosiddetta **white list**) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede.

- dichiarazioni inerenti l'eventuale iscrizione dell'offerente al casellario informatico tenuto da ANAC per gli illeciti di cui agli artt. 94 comma 5 lett. e) e f) del D. Lgs. 36/2023;

**Le rimanenti dichiarazioni inerenti l'assenza di motivi di esclusione di cui agli artt. 94, 95 e successivi del D. Lgs. 36/2023 sono effettuate nel DGUE reso disponibile sulla piattaforma telematica.**

### **III. REQUISITI ECONOMICO-FINANZIARI E TECNICO-ORGANIZZATIVI**

- **Il possesso di attestazione di qualificazione, rilasciata da una SOA regolarmente autorizzata, in corso di validità, per le categorie e classifiche adeguate ai lavori in appalto;**

### **IV. ALTRE DICHIARAZIONI**

- Ai sensi dell'art. 102 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art 32 comma 1 della LP 2/2016, di impegnarsi a:
  - a) garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato;
  - b) garantire l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di riferimento, ovvero dei contratti di settore, indicati nel Capitolato speciale, congiuntamente a quanto previsto dalla deliberazione della giunta provinciale 14 ottobre 2016, n. 1796; nonché garantire l'osservanza delle medesime condizioni da parte dei subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto, nel rispetto di quanto previsto al comma 12 dell'art. 119 del D.Lgs. 36/2023;
  - c) garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate;

**secondo le indicazioni contenute nel Capitolato speciale d'appalto, a cui si rimanda.**

- di avere:
  - esaminato, direttamente o con delega a personale dipendente, tutti gli elaborati progettuali, compreso il calcolo sommario della spesa o il computo metrico estimativo, ove redatto;
  - visionato il luogo di esecuzione dei lavori;
  - preso conoscenza delle condizioni locali e della viabilità di accesso;
  - verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori;
  - giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;
  - effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto;
  - visionato e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara, ivi compresi, in particolare, gli impegni e gli obblighi previsti dai Criteri Ambientali Minimi;
  - di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri

- dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto Codice, pena la risoluzione del contratto;
- di impegnarsi a non attuare nella presente gara intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate dalla normativa applicabile;
  - di impegnarsi a mantenere valida e vincolante la propria offerta per il periodo previsto nell'invito;
  - di impegnarsi ad adempiere, in caso di aggiudicazione, agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della legge 13 agosto 2010, n. 136;
  - preso visione dell'informativa ex artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo UE/2016/679 di cui alla lettera di invito ricevuta tramite Contracta, pure a mente del d.lgs. n. 196 del 2003 e ss.mm..
- di essere consapevole che, nei casi previsti dall'art. 36 co. 1 e 2 del D. Lgs. 36/2023, l'offerta presentata sarà resa disponibile mediante accesso diretto alla piattaforma;

**I requisiti di cui ai paragrafi 1.5, oggetto della presente dichiarazione, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, pena l'esclusione.**

In caso di impresa singola (o consorzio) la dichiarazione di cui al presente paragrafo 4.1 deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante (o di suo procuratore).

In caso di raggruppamento temporaneo la medesima dichiarazione deve essere prodotta da ciascuna impresa costituente l'associazione e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante della stessa (o di suo procuratore).

In caso di consorzio ordinario di concorrenti ex art. 2602 c.c. (art. 65, c. 2 lett. f) del D.Lgs. 36/2023) la medesima dichiarazione deve essere prodotta da ciascuna impresa consorziata e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante della stessa (o di suo procuratore).

In caso di sottoscrizione digitale da parte di un procuratore, è allegata copia conforme all'originale della procura.

Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale dell'operatore economico risulta l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore

In caso di avalimento la dichiarazione di cui al presente paragrafo 4.1 deve essere prodotta anche da ciascuna impresa ausiliaria e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante della stessa (o di suo procuratore).

**Il concorrente ha la facoltà di produrre, in sostituzione di una o più delle dichiarazioni sopra indicate o in specifica delle stesse, anche in merito a azioni di self-cleaning adottate, la documentazione atta a comprovare i fatti dichiarati, caricando copia di tale documentazione unitamente ad apposita dichiarazione attestante la conformità della copia all'originale esistente presso lo stesso e/o terzi. Sia la copia della documentazione che la dichiarazione devono essere firmate digitalmente (dal legale rappresentante o da un suo procuratore).**

La dichiarazione delle imprese partecipanti in raggruppamento temporaneo può fare riferimento al possesso parziale dei requisiti speciali, ma deve contenere indicazioni che consentano l'accertamento dei requisiti minimi richiesti a ciascuna associata, come indicati nel precedente paragrafo 1.5.

La dichiarazione resa da parte delle imprese mandanti/associate ai sensi dell'art. 30, comma 4 dell'allegato II.12 al D.Lgs. 36/2023, può riguardare anche la qualificazione per categorie e importi diversi da quelli richiesti per l'appalto, fermo restando che i lavori che saranno eseguiti dalle medesime non debbono superare il 20% dell'importo contrattuale e che l'ammontare complessivo dei requisiti di qualificazione posseduti da ciascuna deve essere almeno pari all'importo dei lavori che saranno ad essa affidati.

Nel caso di Gruppo europeo di interesse economico (G.E.I.E.) non ancora costituito la dichiarazione deve avere contenuto analogo a quello previsto per i raggruppamenti temporanei.

Ai sensi dell'art. 3 del DPR 445/2000, la possibilità di presentare dichiarazioni sostitutive di atto notorio o di certificazione, oltre che alle persone fisiche e giuridiche aventi residenza o sede legale in Italia, è estesa anche a persone fisiche o giuridiche aventi la residenza o la sede legale in uno dei paesi appartenenti all'Unione Europea.

**Ai sensi dell'art. 101 del D. Lgs. n. 36/2023 nei casi di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità formale essenziale degli elementi e delle dichiarazioni richiesti ai sensi del presente paragrafo (dichiarazione di partecipazione), l'Autorità che presiede la gara provvederà a sospendere la seduta di gara e a disporre che venga richiesto al concorrente, mediante Contracta nel termine non superiore a dieci giorni dalla nota di richiesta, pena l'esclusione dalla gara, la presentazione, l'integrazione o la regolarizzazione delle dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che devono renderle.**

**Il soccorso istruttorio di cui sopra verrà disposto nei seguenti casi:**

- **mancata presentazione ovvero mancata sottoscrizione della dichiarazione di cui al presente paragrafo 4.1 da parte dei soggetti tenuti a renderla;**
- **incompletezza o refusi materiali nella dichiarazione, tali da non consentire di accertare l'assolvimento di quanto richiesto dalla lettera di invito, tenuto conto dell'intera documentazione presentata dal concorrente.**

**Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.**

## **4.2 DGUE (DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO)**

Unitamente all'offerta deve essere compilato e presentato il **DGUE (Documento di Gara Unico Europeo)** ai sensi dell'art. 91 del D. Lgs. 36/2023, recante in particolare le dichiarazioni di possesso dei requisiti di ordine generale di cui al Titolo IV, Capo II, della Parte V del Codice e di possesso dei requisiti di ordine speciale di cui all'articolo 100 con l'eccezione delle specificazioni in merito alle attestazioni SOA possedute, da indicare nella dichiarazione Allegato A.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'art. 94, commi 1 e 2, del Codice dei Contratti pubblici sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3 del predetto articolo.

**Nella dichiarazione devono essere indicati i nominativi dei singoli soggetti cui si riferisce laddove detti nominativi non siano ricavabili da una banca dati ufficiale o da un pubblico registro (ad esempio, visura camerale, attestazione SOA, ecc.) con dati aggiornati alla data di presentazione dell'offerta. A titolo collaborativo e non esaustivo, si ricorda che tra i nominativi non ricavabili da una banca dati ufficiale o da un pubblico registro rientrano quelli dei componenti dell'eventuale organismo di vigilanza e dell'amministratore di fatto.**

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'art. 98, comma 3, lett. g) ed h), del Codice dei Contratti pubblici sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente. Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'art. 95 del Codice dei Contratti pubblici, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'art. 95, comma 1, lett. a), del Codice dei Contratti pubblici commesse **nei tre anni antecedenti** la data della lettera di invito;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'art. 98, comma 6, del Codice dei Contratti pubblici emessi **nei tre**

**anni antecedenti** la data della lettera di invito

- tutti gli altri comportamenti di cui all'art. 98 del Codice dei Contratti pubblici, commessi **nei tre anni antecedenti** la data della lettera di invito.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli artt. 94 e 95 del Codice dei Contratti pubblici e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

Le cause di esclusione di cui agli artt. 95, comma 1, lett. b), c) e d), e 98, comma 4, lett. b), del Codice dei Contratti pubblici rilevano per la sola gara cui la condotta di riferisce. Pertanto, tali circostanze non devono essere dichiarate in occasione della partecipazione a gare successive e i relativi provvedimenti non sono inseriti nel FVOE.

**L'Amministrazione procede alla valutazione dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del d.lgs n. 36 del 2023 ai fini dell'ammissione dei concorrenti alla fase di apertura delle offerte, sulla base della documentazione/informazioni prodotte in gara e previo contraddittorio con l'Operatore Economico. A tale scopo l'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere la seduta di gara e di richiedere documentazione/informazioni integrative qualora necessarie.**

Nell'ambito delle ipotesi disciplinate dagli artt. 94 e 95 del d.lgs. n. 36 del 2023, rientrano TUTTI i provvedimenti astrattamente idonei a configurare le suddette cause di esclusione. Le dichiarazioni sopra individuate sono richieste in quanto è rimesso in via esclusiva alla stazione appaltante il giudizio in ordine alla rilevanza in concreto dei comportamenti accertati.

Il DGUE deve essere compilato in tutte le sezioni predisposte dalla Stazione appaltante direttamente sul modello elettronico disponibile su Contracta, cliccando sul pulsante **Compila DGUE** secondo le modalità previste dal manuale *Guida alla compilazione del DGUE compilato*.

Nel DGUE l'operatore (o tutti gli operatori partecipanti al raggruppamento) indica, oltre alle informazioni generali:

*(eventuale)* **INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI**

**(Avvalimento - Art. 104 del D.Lgs. n. 36/2023):** indicare la denominazione operatore economico di cui si intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento; si rimanda alle indicazioni di cui al paragrafo 4.3 della lettera di invito.

#### **MOTIVI DI ESCLUSIONE**

- non trovarsi nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16ter del decreto legislativo n. 165 del 2001;
- **insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 94, 95 e successivi del D.Lgs. 36/2023, con esclusione di quelle di cui all'art. 95 comma 1 lett. b), c), d), confermando le dichiarazioni rese in sede di iscrizione all'elenco qualora iscritto, oppure mediante compilazione del DGUE in caso di operatore non iscritto;**

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del codice degli appalti sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati nel comma 3 e 4 del medesimo articolo.

Qualora debbano essere fornite informazioni su CIRCOSTANZE SOPRAGGIUNTE successivamente rispetto alla dichiarazione resa ai fini dell'iscrizione nell'elenco relative ai requisiti di ordine generale, l'operatore compila l'allegato B Motivi di esclusione.

- **insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 95 comma 1 lett. b) c) e d) del D. Lgs. 36/2023, eventualmente integrando il modulo con apposita dichiarazione resa su propria carta intestata.**

#### **PRECISAZIONI AI FINI DELLA COMPILAZIONE DELLA DICHIARAZIONE:**

- qualora l'operatore economico, a supporto di dichiarazioni inerenti a condanne, decida di acquisire informazioni presso l'ufficio del casellario giudiziale della Procura della Repubblica, si raccomanda di richiedere la "VISURA" ex art. 33 del D.P.R. 14 novembre 2002, n. 313 (*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti*). La suddetta visura, senza efficacia certificativa, fornisce tutte le iscrizioni riferite al richiedente, comprese le condanne per le quali è stato concesso il beneficio della "non menzione", le condanne per contravvenzioni punibili con la sola ammenda, le sentenze c.d. di patteggiamento e i decreti penali di condanna;
- qualora l'operatore economico non abbia informazioni certe in merito alla sua situazione inerente il pagamento di imposte o contributi previdenziali, si consiglia di acquisire le relative informazioni presso l'Agenzia delle Entrate e gli enti previdenziali (INPS, INAIL, Cassa Edile);
- Ai sensi dell'art. 16 comma 12 del D. Lgs. n. 36/2023, "*si ha conflitto di interesse quando un soggetto che, a qualsiasi titolo, interviene con compiti funzionali nella procedura di aggiudicazione o nella fase di esecuzione degli appalti o delle concessione e ne può influenzare, in qualsiasi modo, il risultato, gli esiti e la gestione, ha direttamente o indirettamente un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia concreta ed effettiva alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di aggiudicazione o nella fase di esecuzione.*
- Con riferimento all'articolo 78 commi 1 e 2 del D. Lgs. n. 36/2023, "*qualora un candidato o un offerente o un'impresa collegata ad un candidato o a un offerente abbia fornito la documentazione di cui all'art. 77, comma 2, o abbia altrimenti partecipato alla preparazione della procedura di aggiudicazione dell'appalto, la stazione appaltante adotta misure adeguate per garantire la trasparenza e che la concorrenza non sia falsata dalla partecipazione del candidato o dell'offerente stesso. La comunicazione agli altri candidati e offerenti di informazioni pertinenti scambiate nel corso delle consultazioni preliminari, nonché la fissazione di termini adeguati per la ricezione delle offerte costituiscono la misura minima adeguata. Qualora non sia possibile garantire il rispetto del principio della parità di trattamento, la stazione appaltante invita il candidato o l'offerente interessato a fornire, entro un termine non superiore a 10 giorni, ogni elemento idoneo a provare che la sua partecipazione alla preparazione della procedura di aggiudicazione dell'appalto non costituisce causa di alterazione della concorrenza. Se la stazione appaltante non ritiene adeguate le giustificazioni fornite, il candidato o l'offerente interessato è escluso dalla procedura".*

La dichiarazione deve essere resa con riferimento a tutti i soggetti di cui all'art. 94, comma 3 e 4, del D. Lgs. n. 36/2023.

**Nella dichiarazione devono essere indicati i nominativi dei singoli soggetti cui si riferisce laddove detti nominativi non siano ricavabili da una banca dati ufficiale o da un pubblico registro (ad esempio, visura camerale, attestazione SOA, ecc.) con dati aggiornati alla data di presentazione dell'offerta. A titolo collaborativo e non esaustivo, si ricorda che tra i nominativi non ricavabili da una banca dati ufficiale o da un pubblico registro rientrano quelli dei componenti dell'eventuale organismo di vigilanza.**

**Nell'ambito delle ipotesi disciplinate dagli artt. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023, rientrano TUTTI i provvedimenti astrattamente idonei a configurare i suddetti motivi di esclusione.**

Le dichiarazioni sopra individuate sono richieste in quanto è rimesso in via esclusiva alla stazione appaltante il giudizio in ordine alla rilevanza in concreto dei comportamenti accertati.

Per la definizione di micro, piccola o media impresa, si consiglia la lettura della raccomandazione della Commissione 6 maggio 2003 e della Guida all'utente alla definizione di PMI disponibile all'indirizzo:

<https://ec.europa.eu/docsroom/documents/42921/attachments/1/translations/it/renditions/native#:~:text=La%20categoria%20delle%20micro%2C%20piccole,%2043%20milioni%20di%20euro>

**I requisiti di cui al paragrafo 1.6 devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, pena l'esclusione.**

In caso di impresa singola (o consorzio) la dichiarazione di cui al presente paragrafo 4.2 deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante (o di suo procuratore).

In caso di raggruppamento temporaneo la medesima dichiarazione deve essere prodotta da ciascuna impresa costituente l'associazione e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante della stessa (o di suo procuratore).

In caso di consorzio ordinario di concorrenti ex art. 2602 c.c. (art. 65, c. 2 lett. f) del D.Lgs. 36/2023) la medesima dichiarazione deve essere prodotta da ciascuna impresa consorziata e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante della stessa (o di suo procuratore).

In caso di avalimento la dichiarazione di cui al presente paragrafo 4.2 deve essere prodotta anche da ciascuna impresa ausiliaria e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante della stessa (o di suo procuratore).

Il concorrente ha la facoltà di produrre, in sostituzione di una o più delle dichiarazioni sopra indicate, la documentazione atta a comprovare i fatti dichiarati, caricando copia di tale documentazione unitamente ad apposita dichiarazione attestante la conformità della copia all'originale esistente presso lo stesso e/o terzi. Sia la copia della documentazione che la dichiarazione devono essere firmate digitalmente (dal legale rappresentante o da un suo procuratore).

Nel caso di Gruppo europeo di interesse economico (G.E.I.E.) non ancora costituito la dichiarazione deve avere contenuto analogo a quello previsto per i raggruppamenti temporanei.

Ai sensi dell'art. 3 del DPR 445/2000, la possibilità di presentare dichiarazioni sostitutive di atto notorio o di certificazione, oltre che alle persone fisiche e giuridiche aventi residenza o sede legale in Italia, è estesa anche a persone fisiche o giuridiche aventi la residenza o la sede legale in uno dei paesi appartenenti all'Unione Europea.

**Ai sensi dell'art. 101 del D. Lgs. n. 36/2023 nei casi di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità formale essenziale degli elementi e delle dichiarazioni richiesti ai sensi del presente paragrafo (D.G.U.E.), l'Autorità che presiede la gara provvederà a sospendere la seduta di gara e a disporre che venga richiesto al concorrente, mediante Contracta nel termine non superiore a dieci giorni dalla nota di richiesta, pena l'esclusione dalla gara, la presentazione, l'integrazione o la regolarizzazione delle dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che devono renderle.**

**Il soccorso istruttorio di cui sopra verrà disposto nei seguenti casi:**

- mancata presentazione ovvero mancata sottoscrizione del DGUE da parte dei soggetti tenuti a renderla;
- incompletezza o refusi materiali nel DGUE, tali da non consentire di accertare l'assolvimento di quanto richiesto dalla lettera di invito, tenuto conto dell'intera documentazione presentata dal concorrente.

**Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.**

#### **4.3 CONTRIBUTO A FAVORE DELL'A.N.AC. (AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE)**

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 33,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC 29 dicembre 2023, n. 610.

**Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.**

**Il pagamento è verificato, se possibile, mediante il FVOE 2.0; viste le difficoltà operative in merito alla verifica dell'avvenuto pagamento sul portale, si richiede comunque l'inserimento della ricevuta di pagamento all'interno della Busta documentazione.** Il pagamento, qualora non risulti da verifica sul FVOE 2.0 o non sia presente la ricevuta dello stesso nella Busta documentazione, è comunque dimostrabile con attivazione del soccorso istruttorio. **In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.**

Per l'effettuazione del pagamento si rimanda alle istruzioni disponibili sul sito di ANAC.

Ai fini del pagamento il **codice CIG** che identifica la procedura di gara è riportato nella prima pagina della presente Lettera.

In caso di raggruppamento temporaneo costituito, il versamento è unico ed effettuato dall'impresa individuata quale capogruppo. In caso di raggruppamento temporaneo non costituito, il versamento dovuto è sempre unico ed effettuato da uno dei componenti del raggruppamento.

#### **4.4 DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE IN CASO DI AVVALIMENTO**

È ammesso l'avvalimento per dimostrare il possesso dei requisiti di qualificazione di cui al precedente punto 1.5.

Ai sensi dell'art 104 comma 2 del D.Lgs. 36/2023, qualora il contratto di avvalimento sia concluso per acquisire un requisito necessario alla partecipazione a una procedura di aggiudicazione di un appalto di lavori di importo pari o superiore a euro 150.000, esso ha per oggetto le dotazioni tecniche e le risorse che avrebbero consentito all'operatore economico di ottenere l'attestazione di qualificazione richiesta.

In tal caso, l'operatore economico dovrà presentare, classificandola nella BUSTA DOCUMENTAZIONE oltre a quanto previsto al paragrafo 4.2:

- il DGUE compilato e sottoscritto digitalmente dall'impresa ausiliaria, limitatamente alle parti inerenti l'avvalimento;
- la **dichiarazione** sottoscritta digitalmente dall'impresa ausiliaria con cui essa si impegna, nei confronti dell'Amministrazione committente e dell'operatore economico, a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse oggetto del contratto di avvalimento;
- il **contratto** (firmato digitalmente dal concorrente e dall'impresa ausiliaria) in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse/beni/mezzi necessari per tutta la durata del contratto; il contratto deve contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria;
- attestazione di qualificazione dell'impresa ausiliaria, nel caso di avvalimento finalizzato all'acquisizione del requisito di partecipazione a una procedura di aggiudicazione di lavori.

Ai sensi dell'art. 101 del D. Lgs. n. 36/2023, nei casi di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità formale essenziale degli elementi e delle dichiarazioni/documentazione di cui al presente paragrafo, l'Autorità che presiede la gara provvederà a sospendere la seduta di gara e a disporre che venga richiesto al concorrente, mediante Contracta, **nel termine non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni** dalla nota di richiesta, pena l'esclusione dalla gara, la presentazione, l'integrazione o la regolarizzazione delle dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che devono renderle.

**Il soccorso istruttorio di cui sopra verrà disposto nei seguenti casi:**

- **mancata presentazione ovvero mancata sottoscrizione del DGUE da parte dell'impresa ausiliaria;**

- **mancata presentazione ovvero mancata sottoscrizione del contratto di avvalimento, se preesistente e avente data certa anteriore al termine per la presentazione delle offerte;**
- **incompletezza o errori materiali nella documentazione presentata, tali da non consentire di accertare con esito positivo l'assolvimento di quanto richiesto dalla lettera di invito, tenuto conto dell'intera documentazione presentata dall'operatore economico.**

Si procederà ad **escludere** l'operatore economico nel caso in cui si accerti che il contratto di avvalimento sia stato costituito oltre la scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine, non superiore a dieci giorni, a pena di esclusione.

#### **4.5 DICHIARAZIONE DI SUBAPPALTO**

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 119 del D.Lgs. 36/2023 e di quanto previsto all'art. 47 del Capitolato Generale, qualora il concorrente intenda, in caso di aggiudicazione, affidare in subappalto o in cottimo parte dei lavori o delle opere oggetto della gara, **dovrà dichiarare nell'apposito spazio del modello di Dichiarazione di partecipazione – Allegato A (si veda par. 4.1)** le prestazioni che intende subappaltare.

**NON PUO' ESSERE AFFIDATA A TERZI L'INTEGRALE ESECUZIONE DELLE LAVORAZIONI A PENA DI NULLITA' DEL CONTRATTO; NON PUO' ALTRESI' ESSERE AFFIDATA A TERZI LA PREVALENTE ESECUZIONE DELLE LAVORAZIONI RELATIVE ALLA CATEGORIA PREVALENTE.**

Ai sensi dell'art. 119 comma 17 del Codice, le lavorazioni oggetto del contratto di appalto, pur subappaltabili, non possono formare oggetto di ulteriore subappalto, in ragione delle specifiche caratteristiche dell'appalto e dell'esigenza, tenuto conto della natura o della complessità delle lavorazioni da effettuare, di rafforzare il controllo delle attività di cantiere e più in generale dei luoghi di lavoro o di garantire una più intensa tutela delle condizioni di lavoro e della salute e sicurezza dei lavoratori oppure di prevenire il rischio di infiltrazioni criminali; rimane fatto salvo quanto previsto dal secondo periodo del suddetto comma per subappaltatori iscritti alle white list.

In caso di Imprese riunite in raggruppamento temporaneo già costituito, l'eventuale dichiarazione relativa alle lavorazioni che si intendono subappaltare dovrà essere resa dal legale rappresentante della sola impresa capogruppo o da un suo procuratore, in nome e per conto proprio e delle mandanti.

In caso di Imprese riunite in raggruppamento temporaneo non ancora costituito, l'eventuale dichiarazione relativa alle lavorazioni che si intendono subappaltare dovrà essere resa dal legale rappresentante della **sola impresa capogruppo** o da un suo procuratore, mentre le imprese mandanti potranno limitarsi a **rinvviare a tale dichiarazione, confermandola.**

Fatte salve le espresse ipotesi previste a pena di esclusione, non saranno ritenute valide le dichiarazioni di subappalto che non indichino i lavori o le parti di opere oppure le lavorazioni che l'offerente intende subappaltare o concedere in cottimo e la relativa categoria di appartenenza. Non potrà essere rilasciata l'autorizzazione al subappalto nel caso in cui la dichiarazione risulti irregolare.

**A tal proposito, per rendere la dichiarazione di subappalto, si ribadisce che è sufficiente compilare l'apposito spazio del modello di Dichiarazione di partecipazione – Allegato A.**

Si ricorda che ai sensi dell'art. 119 comma 11 del D.Lgs. 36/2023 la stazione appaltante corrisponde direttamente al subappaltatore ed ai titolari di sub-contratti non costituenti subappalto l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei seguenti casi:

- a) quando il subcontraente è una microimpresa o piccola impresa;
- b) in caso di inadempimento da parte dell'appaltatore;
- c) su richiesta del subcontraente e se la natura del contratto lo consente.

#### **4.6 IMPRESE INTERESSATE AGLI STRUMENTI DI REGOLAZIONE DELLA CRISI**

Gli operatori economici che hanno depositato la domanda di cui all'articolo 40 del Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, forniscono le informazioni e la documentazione di cui all'art. 124 del D. Lgs. n. 36/2023.

Ai sensi dell'art. 101 del D. Lgs. n. 36/2023, nei casi di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità formale essenziale degli elementi e delle dichiarazioni/documentazione di cui al presente paragrafo, l'Autorità che presiede la gara provvederà a sospendere la seduta di gara e a disporre che venga richiesto al concorrente, mediante Contracta, nel termine non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni dalla nota di richiesta, pena l'esclusione dalla gara, la presentazione, l'integrazione o la regolarizzazione delle dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che devono renderle.

Il soccorso istruttorio di cui sopra verrà disposto nei seguenti casi:

- mancata presentazione ovvero mancata sottoscrizione digitale di quanto richiesto dal presente paragrafo da parte dei soggetti tenuti;
- incompletezza o refusi materiali nella documentazione presentata, tali da non consentire di accertare con esito positivo l'assolvimento di quanto richiesto dalla lettera di invito, tenuto conto dell'intera documentazione presentata dal concorrente.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

#### 4.7 CONSORZI DI CUI ALL'ART. 65 COMMA 2, LETT. B) C) E D) DEL D.LGS. 36/2023

In caso di consorzi di cui all'art. 65 comma 2, lett. b), c) e d) D.Lgs. 36/2023, le imprese consorziate per conto delle quali il consorzio partecipa dovranno presentare, classificandola nella BUSTA DOCUMENTAZIONE la dichiarazione di cui al paragrafo 4.1 e il DGUE di cui al paragrafo 4.2.

Ai sensi dell'art. 101 del D. Lgs. n. 36/2023, nei casi di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità formale essenziale della documentazione di cui al presente paragrafo, l'Autorità che presiede la gara provvederà a sospendere la seduta di gara e a disporre che venga richiesto al concorrente, mediante Contracta, nel termine non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni dalla nota di richiesta, pena l'esclusione dalla gara, la presentazione, l'integrazione o la regolarizzazione delle dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che devono renderle.

Il soccorso istruttorio di cui sopra verrà disposto nei seguenti casi:

- mancata presentazione ovvero mancata sottoscrizione digitale di quanto richiesto dal presente paragrafo da parte dei soggetti tenuti;
- incompletezza o refusi materiali nella documentazione presentata, tali da non consentire di accertare con esito positivo l'assolvimento di quanto richiesto dalla lettera di invito, tenuto conto dell'intera documentazione presentata dal concorrente.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

#### 4.8 RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE GIA' COSTITUITI

Oltre alla documentazione richiesta nei precedenti paragrafi 4.1 e 4.2 del presente invito, le Imprese che intendono partecipare alla gara riunite in raggruppamento temporaneo **già costituito** dovranno caricare, classificandoli nella BUSTA DOCUMENTAZIONE, tramite l'impresa capogruppo, i files relativi a:

**A) MANDATO COLLETTIVO SPECIALE CON RAPPRESENTANZA** conferito all'impresa capogruppo dalle imprese mandanti, nella forma di scrittura privata autenticata dal cui testo risulti espressamente:

- che le imprese partecipanti alla gara si sono costituite in raggruppamento temporaneo tra loro;
- che detto raggruppamento temporaneo fra imprese persegue il fine di partecipare ad una o più gare determinate, con espressa indicazione della gara oggetto del presente invito;
- che l'offerta determina la loro responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante, nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori, secondo quanto previsto dall'art. 68 comma 9 del D.Lgs. 36/2023;
- che il mandato stesso è gratuito ed irrevocabile e che la sua revoca per giusta causa non ha effetti nei confronti dell'Amministrazione;
- che all'impresa capogruppo spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, delle imprese mandanti nei confronti dell'Amministrazione in relazione all'appalto, anche dopo il collaudo dei lavori fino all'estinzione di ogni rapporto;
- la quota di partecipazione al raggruppamento di ciascuna impresa riunita, qualora non risulti da altra documentazione presentata;
- **che ciascuna impresa partecipante al raggruppamento fattura gli importi corrispondenti alla quota di lavori eseguiti, mentre la liquidazione avrà come beneficiario di pagamento solo l'impresa capogruppo (soggetto quietanzante);**
- le clausole di rispetto degli obblighi previsti dalla normativa sulla tracciabilità dei pagamenti.

**Ai sensi dell'art. 101 del D. Lgs. n. 36/2023, nei casi di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni richiesti ai sensi del presente paragrafo, l'Autorità che presiede la gara provvederà a sospendere la seduta di gara e a disporre che venga richiesto al concorrente, mediante Contracta, nel termine non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni dalla nota di richiesta pena l'esclusione dalla gara, la presentazione, l'integrazione o la regolarizzazione delle dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che devono renderle.**

**In ogni caso, la mancata presentazione del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i suddetti documenti sono preesistenti e avente data certa anteriore al termine per la presentazione delle offerte;**

**Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.**

**B) PROCURA** relativa al suddetto mandato e con la medesima forma al legale rappresentante dell'impresa capogruppo. È consentita la presentazione del mandato collettivo speciale con rappresentanza e della procura relativa al mandato stesso in un unico atto.

#### **4.9 IMPRESE CHE HANNO IN CORSO UNA TRASFORMAZIONE**

L'Impresa partecipante che ha in corso trasformazioni societarie o operazioni di fusione, dovrà presentare, classificandola nella BUSTA DOCUMENTAZIONE, dichiarazione sostitutiva di atto notorio, successivamente verificabile da parte dell'Amministrazione, resa dal legale rappresentante ai sensi del D.P.R. 445/2000, o suo procuratore, firmata digitalmente e caricata, attestante dettagliatamente le modificazioni soggettive ed oggettive intervenute.

## **5. APERTURA DELLE OFFERTE E PROCEDURA DI GARA**

Il Presidente del seggio di gara, nella prima seduta indicata nella lettera di invito e nelle ulteriori sedute successivamente convocate, sulla base della documentazione presentata, procederà:

- a) ad aprire i documenti amministrativi presentati dai concorrenti e contenuti nella BUSTA DOCUMENTAZIONE e a verificare la completezza e regolarità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente invito;

- b) ad attivare eventualmente la procedura di soccorso istruttorio nei casi previsti dalla lettera di invito;
- c) esperito l'eventuale soccorso istruttorio ed escluse le imprese che non hanno risposto alla richiesta di integrazioni/modificazioni entro il termine perentorio indicato nella nota di richiesta, ad aprire i documenti presentati dai concorrenti ammessi alla gara classificati nella BUSTA ECONOMICA e ad attivare eventualmente la procedura di soccorso istruttorio nei casi previsti dalla lettera di invito;
- d) esperito l'eventuale soccorso istruttorio ed escluse le imprese che non hanno risposto entro il termine perentorio indicato nella nota di richiesta (comunicando gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara entro cinque giorni dalla loro adozione), a ammettere le offerte valide;
- e) a dare lettura dei ribassi percentuali offerti dai concorrenti e a formare la relativa graduatoria, ordinando le offerte ammesse in ordine decrescente di ribasso;
- f) ad escludere le eventuali offerte anomale secondo la procedura individuata al successivo paragrafo 5.1;
- g) esclusivamente nel caso in cui, dato il numero delle offerte pervenute, non si applichi l'esclusione automatica delle offerte anomale di cui al punto f) e qualora ritenuto opportuno, a sospendere le operazioni di gara per consentire al Responsabile della procedura di affidamento la valutazione della congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità della migliore offerta, ai sensi dell'art. 63, comma 7, D.P.P. 11 maggio 2012, n. 9-84/leg, anche tenuto conto dei costi della manodopera dichiarati dal miglior offerente, anche procedendo, ove necessario, a richiedere specifici chiarimenti all'offerente;
- h) all'esito di tali valutazioni, qualora dovute, il Presidente del seggio, dichiara l'esclusione delle eventuali offerte risultate anomale o non congrue, se individuate e presenti, definisce e conferma la graduatoria e propone l'aggiudicazione del primo classificato (concorrente che ha formulato la maggior percentuale di ribasso fra le offerte ammesse) al Responsabile della fase di affidamento.

Ove la seduta di gara debba essere aggiornata ad altra data, la stazione appaltante delegata ne dà comunicazione ai concorrenti mediante piattaforma Contracta oppure tramite PEC, con un preavviso di 1 giorno lavorativo.

La seduta di gara può proseguire anche nel medesimo giorno: in tal caso non è data comunicazione agli offerenti (né della sospensione né della ripresa).

**Ove il numero delle offerte ammesse sia inferiore a cinque**, il Presidente di gara procede secondo quanto previsto alle precedenti lettere a), b), c) e d), dichiara chiusa la seduta e dispone – eventualmente - la valutazione della congruità delle stesse nei casi previsti dall'articolo 63, comma 7, D.P.P. 11 maggio 2012, n. 9-84/leg, anche tenuto conto dei costi della manodopera dichiarati dal miglior offerente e anche procedendo, ove necessario, a richiedere specifici chiarimenti all'offerente.

Successivamente la Centrale, per conto dell'Ente committente, verifica la presenza in capo all'Operatore Economico primo in graduatoria dei requisiti di partecipazione e dei criteri di selezione.

**Al termine delle operazioni di verifica dei requisiti, il Responsabile della fase di aggiudicazione dispone l'aggiudicazione.**

La stazione appaltante può verificare l'assenza dei motivi di esclusione ed il possesso dei criteri di selezione in qualsiasi momento in capo a qualsiasi concorrente se lo ritiene utile ad assicurare il corretto svolgimento della gara; in tal caso procede secondo quanto indicato al paragrafo 6 del presente invito.

L'aggiudicazione avverrà in base al **ribasso percentuale** offerto.

**Si ricorda che il ribasso percentuale risultante dal "Documento di sintesi dell'offerta" (che costituisce l'offerta economica del concorrente) sarà fisso ed invariabile.**

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Qualora l'offerta suscettibile di affidamento sia stata presentata in identica misura da due o più concorrenti, si procederà mediante sorteggio.

Le operazioni svolte sono documentate in apposito verbale sottoscritto dal RUP della fase di affidamento e da altri due funzionari assegnati alla medesima struttura.

Si applica quanto previsto dall'art. 90 del d.lgs. n. 36 del 2023 in materia di informazioni ai candidati e agli offerenti.

Si applica altresì quanto previsto dagli artt. 35 e 36 del d.lgs. n. 36 del 2023 in materia di accesso agli atti e riservatezza e di norme procedurali e processuali in tema di accesso.

Le richieste di accesso agli atti e le relative risposte sono effettuate attraverso la Piattaforma secondo le modalità indicate nel manuale Richiesta di accesso agli atti.

## **5.1 MODALITA' DI DETERMINAZIONE DELLE OFFERTE ANOMALE**

Ai sensi dell'art. 40, comma 1, della L.P. 26/93, l'Amministrazione procede in sede di gara alla valutazione delle offerte anomale ed alla loro esclusione. Le modalità con cui l'Amministrazione giunge alla determinazione dell'anomalia sono dettate dall'art. 63 del regolamento di attuazione della legge provinciale sui lavori pubblici.

Le offerte ammesse vengono ordinate in ordine crescente di ribasso e, al fine del taglio delle ali, viene calcolata la media aritmetica dei ribassi e vengono escluse tutte le offerte di maggior e minor ribasso che si discostano in termini percentuali del quindici per cento in più e in meno rispetto alla media, qualora si verifichi tale condizione. Sulle offerte rimanenti dopo l'esclusione vengono effettuate le seguenti operazioni:

- 1) si individua il valore, in termini di percentuale di ribasso, del cinquantesimo percentile nel modo seguente:
  - se il numero delle offerte è dispari, il cinquantesimo percentile corrisponde al valore dell'offerta centrale, cioè dell'offerta al di sopra e al di sotto della quale sono collocate un numero uguale di offerte;
  - se il numero delle offerte è pari, il cinquantesimo percentile corrisponde alla media aritmetica dei valori delle due offerte centrali, cioè delle offerte al di sopra e al di sotto delle quali sono collocate un numero uguale di offerte.
- 2) Se la differenza tra il valore in termini di percentuale di ribasso dell'offerta che presenta il ribasso maggiore ed il valore del cinquantesimo percentile è uguale o inferiore all'uno per cento, si aggiudica l'appalto all'offerta che presenta il ribasso maggiore.
- 3) Se la differenza tra il valore in termini di percentuale di ribasso dell'offerta che presenta il ribasso maggiore ed il valore del cinquantesimo percentile è superiore all'uno per cento, si determina la soglia di anomalia sommando al valore del cinquantesimo percentile il cinquanta per cento della differenza tra il valore in termini di percentuale di ribasso dell'offerta che presenta il ribasso maggiore e il valore del cinquantesimo percentile, si applica l'esclusione automatica delle offerte anomale che presentano un ribasso superiore alla soglia così determinata e si aggiudica l'appalto all'offerta che, tra quelle non escluse, presenta il ribasso maggiore.

**L'esclusione automatica delle offerte anomale, individuate con le modalità sopra indicate, non si applica nel caso in cui il numero delle offerte ammesse è inferiore a dieci.** Se il numero delle offerte è inferiore a dieci, l'amministrazione individua l'offerta più conveniente dal punto di vista economico mediante applicazione del sistema della media mediata individuata secondo la seguente procedura:

- a) è calcolata la media aritmetica dei ribassi percentuali delle offerte ammesse e, qualora siano state presentate offerte con ribasso superiore o inferiore di oltre dieci punti rispetto alla sopra indicata media, la medesima è nuovamente calcolata in via definitiva senza tenere conto delle predette offerte;
- b) sono considerate anomale ed automaticamente escluse dalla gara le offerte che presentano una percentuale di ribasso che superi la media aritmetica definitiva calcolata secondo quanto previsto alla lettera a);
- c) **l'esclusione automatica non si applica nel caso in cui il numero delle offerte ammesse risulti inferiore**

a cinque.

**In ogni caso il Seggio di gara e/o l'Amministrazione committente possono valutare la congruità dell'offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa ai sensi dall'articolo 63, comma 7, D.P.P. 11 maggio 2012, n. 9-84/leg..**

Si precisa che i valori risultanti dalle operazioni di cui sopra sono calcolati fino alla terza cifra decimale, arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a 5.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 40, comma 2, della L.p. 26/93, qualora l'Autorità che presiede la gara abbia un fondato motivo di ritenere che le imprese partecipanti si siano accordate al fine di condizionare i risultati della gara, ne dà avviso al Presidente della Provincia affinché proceda a nominare il Collegio di Ispettori di cui all'art. 8 della L.P. 26/93. Tale Collegio di Ispettori può proporre la sospensione della procedura di affidamento o di esecuzione dei lavori ed informare gli Organi amministrativi competenti delle eventuali responsabilità emerse. In relazione ai risultati delle indagini condotte dal medesimo Collegio di Ispettori, l'Amministrazione può disporre la revoca d'ufficio della procedura di affidamento o la rescissione del contratto d'appalto eventualmente stipulato.

## **6. VERIFICA DEI MOTIVI DI ESCLUSIONE E DEI CRITERI DI SELEZIONE**

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente invito ed è immediatamente efficace.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione oltre a segnalare il fatto alle autorità competenti. L'amministrazione non procede al ricalcolo della soglia di anomalia e scorre la graduatoria.

**La stazione appaltante delegata procede alla valutazione dei motivi di esclusione secondo quanto disposto dagli artt. 94, 95 e successivi del D. Lgs. n. 36/2023 ed il possesso dei criteri di selezione** utilizzando le informazioni disponibili presso banche dati ufficiali e richiedendo all'operatore economico la presentazione di eventuale documentazione probatoria, nonché dell'ulteriore documentazione necessaria.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante la **BDNCP** cui **all'art. 81 co. 4 del D.Lgs. 50/2016 e delibera ANAC n. 464 di data 27 luglio 2022.**

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti di carattere tecnico-organizzativo ed economico-finanziario, non disponibili nel FVOE, sono inseriti in Contracta dagli OE, in conformità alla delibera ANAC n. 262/2023.

La stazione appaltante delegata può verificare l'assenza dei motivi di esclusione ed il possesso dei criteri di selezione in qualsiasi momento in capo a qualsiasi concorrente (ed eventuale Impresa ausiliaria) se lo ritiene utile ad assicurare il corretto svolgimento della gara.

L'impresa aggiudicataria dovrà produrre, a comprova dei requisiti di partecipazione, entro il termine perentorio compreso tra dieci e venti giorni indicato dall'Amministrazione, la seguente documentazione:

- tenuto conto di quanto disposto dall'art. 99, comma 3, d.lgs. n. 36 del 2023, se il concorrente primo in graduatoria non è iscritto nella **white list**, è richiesta la documentazione antimafia, anche ai fini della stipulazione del contratto;
- altra documentazione individuata dall'Amministrazione e non ricavabile da una banca dati ufficiale.

In caso di raggruppamento temporaneo di Imprese, anche non costituito, la documentazione di cui sopra dovrà essere presentata **da ciascuna delle Imprese associate.**

La documentazione dovrà essere prodotta **in originale o copia conforme all'originale fatto salvo quanto previsto dall'art. 43 e seguenti del D.P.R. 445/2000.** In particolare si precisa che con riferimento a informazioni, dati e documenti già in possesso di amministrazioni pubbliche è onere del concorrente indicare l'amministrazione competente e gli elementi indispensabili per il reperimento dei dati richiesti; la documentazione prodotta in copia dovrà essere accompagnata, qualora ammissibile, da dichiarazione

sostitutiva di atto di notorietà del legale rappresentante attestante la conformità della copia all'originale esistente presso lo stesso e/o terzi, ai sensi degli articoli 19 e 47 del medesimo D.P.R. 445/2000.

In caso di presentazione di **falsa dichiarazione o falsa documentazione**, la stazione appaltante ne dà segnalazione ad **ANAC** che, ai sensi dell'articolo 94 comma 5, lett. e), del D.Lgs. n. 36/2023, se ritiene che siano state rese con **dolo o colpa grave** in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, **dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gare e dagli affidamenti di subappalto**, per un periodo fino a due anni, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

Si precisa infine che l'amministrazione segnalerà le dichiarazioni non veritiere all'autorità giudiziaria competente, al fine di appurare l'eventuale sussistenza di ipotesi di reato.

## **7. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE DA PARTE DELL'AGGIUDICATARIA AI FINI DELLA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO**

**Il contratto è stipulato, a pena di nullità, in forma scritta e modalità elettronica, mediante scambio per corrispondenza ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D. lgs. 36/2023.**

Ai fini della **stipulazione** del contratto di appalto, su richiesta dell'Amministrazione committente o, per suo tramite, dalla Centrale di committenza, l'Aggiudicataria dovrà trasmettere alla medesima, **entro il termine perentorio compreso tra dieci e venti giorni indicato**, la seguente documentazione:

- a) *per le società per azioni, in accomandita per azioni, a responsabilità limitata, cooperative per azioni o a responsabilità limitata, società consortili per azioni o a responsabilità limitata, per i consorzi e le relative società consorziate esecutrici:*

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ** resa dal legale rappresentante dell'Impresa o di ciascuna Impresa se Associazione Temporanea, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e, a norma dell'art. 38, comma 3, del medesimo D.P.R. n. 445/2000, accompagnata da una copia del documento di identità del soggetto sottoscrittore contenente le comunicazioni prescritte dall'articolo 1 del **D.P.C.M. 11 maggio 1991, n. 187**, "*Regolamento per il controllo delle composizioni azionarie dei soggetti aggiudicatari di opere pubbliche e per il divieto di intestazioni fiduciarie, previsto dall'art. 17, comma terzo, della Legge 19 marzo 1990 n. 55 sulla prevenzione della delinquenza di tipo mafioso*" Tale dichiarazione dovrà contenere quindi la composizione societaria, sia nominativa che per quote percentuali, l'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni con diritto di voto sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonchè l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che hanno esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno antecedente la dichiarazione o che ne abbiano comunque diritto, ai sensi dell'art. 1 del D.P.C.M. 11 maggio 1991 n. 187, e che non risultano sussistere partecipazioni al capitale sociale, detenute in via fiduciaria da terzi;

- b) **DICHIARAZIONE** dalla quale risulti:

- l'elezione di domicilio ai sensi di quanto previsto dall'art. 2 del D.M. 19 aprile 2000 n. 145 (il quale stabilisce che "*l'appaltatore deve avere domicilio nel luogo nel quale ha sede l'ufficio di direzione dei lavori; ove non abbia in tale luogo uffici propri, deve eleggere domicilio presso gli uffici comunali, o lo studio di un professionista, o gli uffici di società legalmente riconosciuta*") – posto che si ricorda che è vigente l'art. 4 "*Domicilio digitale e comunicazioni tra le parti*" del DPP 16 agosto 2023 n. 20-96/Leg. (il quale stabilisce che "*1. Le trasmissioni e le comunicazioni tra le parti avvengono tramite il domicilio digitale o, in ogni caso, utilizzando le tecnologie dell'informazione e della comunicazione, secondo quanto previsto dal decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale). 2. Resta ferma la possibilità di utilizzare mezzi di comunicazione analogici, qualora si accerti un mancato funzionamento o un malfunzionamento dei mezzi di comunicazione digitali.*");
- *se ricorre il caso*, l'indicazione del soggetto dell'Impresa aggiudicataria o della Società capogruppo

autorizzato dall'appaltatore a riscuotere, ricevere e quietanzare le somme ricevute dalla stazione appaltante, ai sensi dell'art. 3 D.M. n. 145 del 2000;

- c) *(qualora aggiudicatario sia un raggruppamento e non abbia già presentato il mandato in sede di gara)* **MANDATO COLLETTIVO SPECIALE** conferito all'Impresa capogruppo dalle Imprese mandanti e la relativa **PROCURA**, risultanti da scrittura privata autenticata, con i contenuti indicati nel punto 4.7 del presente invito.
- d) **GARANZIA DEFINITIVA**, a copertura degli oneri per il mancato od inesatto adempimento contrattuale, nella misura del 5% dell'importo di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 53 comma 4 del D.Lgs. 36/2023, **compresa quietanza di pagamento.**

La costituzione della garanzia definitiva potrà avvenire sotto forma di cauzione o fideiussione, con le modalità di cui all'art. 106, commi 2 e 3 del del D. Lgs. n. 36/2023. La fideiussione dovrà essere conforme allo schema tipo 1.2 o 1.2.1 allegato al D.M. n. 193 di data 16 settembre 2022 del Ministero dello Sviluppo economico. Ai fini di semplificazione delle procedure, alla Stazione appaltante dovrà essere consegnata la sola scheda tecnica 1.2 o 1.2.1 allegata al medesimo decreto ministeriale, accompagnata da un'apposita appendice riportante le clausole indicate all'art. 12 del Capitolato Generale e come eventualmente integrate dal Capitolato Speciale.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento da parte dell'Amministrazione, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

**Alla garanzia di cui alla presente lettera si applicano le disposizioni dell'art. 117, comma 13, del D. Lgs. n. 36/2023, in materia di garanzie di concorrenti riuniti.**

**Si rimanda al Capitolato speciale d'appalto per ulteriori informazioni in merito.**

- e) *(per l'operatore economico non iscritto nella white list tenuta dal Commissariato del Governo/Prefettura competente)* **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ** in carta semplice, resa dal Legale Rappresentante dell'Operatore economico aggiudicatario (ovvero di ciascuna impresa partecipante al Raggruppamento temporaneo di imprese) e sottoscritta davanti ad un funzionario dell'Amministrazione ricevente, oppure accompagnata da una fotocopia del documento di identità del dichiarante, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, attestante le informazioni richieste ai fini della vigente normativa antimafia (decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 e articolo 29 decreto legge 24 giugno 2014, n. 90 – convertito in legge 14 agosto 2014, n. 114, art. 3 decreto legge 16 luglio 2020, n. 76 – convertito in legge n. 120 del 2020) relative in particolare ai soggetti sottoposti alla verifica antimafia di cui all'art. 85 del d.lgs. n. 159 del 2011.

Per le società di capitali, le informazioni dovranno riguardare anche il socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, ovvero il socio in caso di società con socio unico. Per i consorzi o società consortili, dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in carta semplice, resa dal Legale Rappresentante del Consorzio/Società Consortile e sottoscritta davanti ad un funzionario dell'Amministrazione ricevente, oppure accompagnata da una fotocopia del documento di identità del dichiarante, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, dalla quale risulti se vi sono consorziate che detengono una quota di partecipazione pari o superiore al 5% del capitale sociale. Le informazioni dovranno riguardare anche queste ultime, oltre che le consorziate esecutrici.

Anche la consegna anticipata dei lavori, qualora l'Amministrazione si avvalga della facoltà, è subordinata agli **adempimenti previsti dalla vigente normativa antimafia** (decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 e articolo 29 decreto legge 24 giugno 2014, n. 90 – convertito in legge 14 agosto 2014, n. 114, art. 3 decreto legge 16 luglio 2020, n. 76 – convertito in legge n. 120 del 2020).

Per le attività imprenditoriali di cui all'articolo 1, comma 53, della legge 6 novembre 2012, n. 190, l'Amministrazione acquisisce la documentazione antimafia indipendentemente dalle soglie stabilite dal codice di cui al decreto legislativo n. 159 del 2011 e attraverso la consultazione delle white lists istituite presso le prefetture/commissariati del governo;

- f) **le ulteriori DICHIARAZIONI che potranno essere richieste dalla Struttura di merito ai fini della stipulazione del contratto.**

**L'aggiudicatario adempirà, prima della stipula del contratto, al pagamento per via telematica dell'imposta di bollo una tantum ai sensi dell'art. 18, co 10 del D. lgs. 36/2023 e nelle misure stabilite dall'All. I.4 del medesimo Codice. Il pagamento dell'importo dovuto è condizione necessaria per la stipula del contratto.**

Ai fini dell'accesso al cantiere, si ricorda infine che l'aggiudicatario dovrà consegnare all'Ente committente:

g) ///

- h) **prima della consegna dei lavori, PIANO OPERATIVO DI SICUREZZA** ai sensi dell'art. 44 del DPP 16 agosto 2023 n. 20-96/Leg, nonché le eventuali proposte integrative (si ricorda che, in caso di consegna dei lavori prima della stipula del contratto, il POS dovrà comunque essere presentato prima della consegna stessa), **PROGRAMMA DEI LAVORI** ai sensi dell'art. 16 del DPP 16 agosto 2023 n. 20-96/Leg e, se prevista, eventuale **WBS**, redatti in conformità all'eventuale cronoprogramma e al piano delle misure di sicurezza e coordinamento.

- i) **prima della consegna dei lavori**, ai sensi dell'art. 19 del DPP 16 agosto 2023 n. 20-96/Leg, comunicazione recante il **NOMINATIVO DEL DIRETTORE TECNICO DEL CANTIERE E L'ACCETTAZION DEI QUESTI** (resa con firma autografa, completa di documento d'identità, o firma digitale), specificando se le mansioni di responsabile della sicurezza ai sensi del decreto legislativo n. 81 del 2008 siano svolte dal medesimo direttore tecnico di cantiere o da altro soggetto, di cui comunica il nominativo e relativa accettazione. L'appaltatore deve comunicare ogni sostituzione che si dovesse verificare prima dell'avvio dei lavori o nel corso dell'esecuzione degli stessi;

- j) **prima dell'accesso al cantiere**, a norma dell'art. 90, comma 9, lett. a), b) e b-bis) del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m., su propria carta intestata, con firma del legale rappresentante:

- a) la **DOCUMENTAZIONE di comprova dell'idoneità tecnico-professionale** delle imprese come stabilite dall'allegato XVII del Decreto, fra cui:

- il nominativo del soggetto o i nominativi dei soggetti della propria impresa, con le specifiche mansioni, incaricati per l'assolvimento dei compiti di cui all'articolo 97 del D.Lgs. n. 81/2008;
- documento di valutazione dei rischi di cui all'articolo 17, comma 1, lettera a) del D.Lgs. n. 81/2008 o autocertificazione di cui all'articolo 29, comma 5, del medesimo decreto legislativo;
- dichiarazione di non essere oggetto di provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs. n. 81/2008;

- b) **DICHIARAZIONE dell'organico medio annuo**, distinto per qualifica, corredata dagli estremi delle denunce dei lavoratori effettuate all'Istituto nazionale della previdenza sociale (INPS), all'Istituto nazionale assicurazione infortuni sul lavoro (INAIL) e alle casse edili, nonché una dichiarazione relativa al **contratto collettivo** stipulato dalle organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative, applicato ai lavoratori dipendenti;

- c) **PATENTE o documento equivalente (autocertificazione) di cui all'art. 27 del D. Lgs. 81/2008** ovvero, per le imprese che non sono tenute al possesso della patente ai sensi del comma 15 del medesimo art. 27 (possesso di attestazione SOA in classifica pari alla III o superiore), copia dell'attestato di qualificazione SOA;

## 8. ULTERIORI INFORMAZIONI

**I requisiti di partecipazione di cui ai paragrafi 1.5 e 1.6. devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, PENA L'ESCLUSIONE.**

**Per le ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità nelle dichiarazioni/documentazione/ elementi si**

**rinvia alla disciplina prevista nei relativi paragrafi della presente lettera di invito.**

**Periodo di validità dell'offerta:** gli offerenti avranno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta decorsi **180 giorni** dalla data di presentazione dell'offerta senza che si sia provveduto alla stipula del relativo contratto e sempreché il ritardo non sia imputabile, totalmente o parzialmente, allo stesso offerente. Il termine suddetto rimane sospeso nei periodi di tempo intercorrente fra la data di spedizione delle note dell'Amministrazione (intesa sia come Centrale di committenza che come Ente committente) richiedenti la documentazione e la data di ricevimento da parte della medesima Amministrazione della documentazione richiesta (le date di spedizione e di ricevimento sono comprovate dal protocollo dell'Amministrazione).

Ai sensi dell'art. 17, comma 4 del D.Lgs. 36/2023, l'Amministrazione può chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

Qualora l'Aggiudicataria non faccia pervenire la documentazione di cui al precedente paragrafo 7, entro il sopra citato termine o non aderisca all'invito di stipulare il contratto entro il termine successivamente comunicato all'Impresa aggiudicataria dall'Amministrazione o rifiuti o impedisca la stipulazione stessa, oppure siano rilevate cause ostative alla stipulazione dello stesso contratto d'appalto ai sensi della vigente normativa antimafia, l'Amministrazione procederà, se dovuta, ad incamerare la cauzione provvisoria presentata dalla medesima impresa, a titolo di risarcimento del danno derivante dalla mancata stipulazione del contratto per colpa dell'aggiudicatario, nonché all'irrogazione delle sanzioni previste dalle Leggi vigenti in materia.

**Il contratto sarà stipulato dall'Amministrazione committente entro 30 giorni dall'aggiudicazione ai sensi dell'art. 55 comma 1 del D.Lgs. 36/2023, fatto salvo quanto previsto all'art. 18 comma 4 del D.Lgs. 36/2023.**

**Non è consentita l'Associazione anche in partecipazione o il raggruppamento temporaneo di Imprese concomitante o successivo all'aggiudicazione.**

In caso di fallimento dell'esecutore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'esecutore, si applica l'art. 124 del D.Lgs. 36/2023.

Le imprese esecutrici saranno tenute al rispetto integrale delle disposizioni contenute nel D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81.

**Ai fini della consegna dei lavori, l'Amministrazione delegante procederà alla verifica dell'idoneità tecnico-professionale prescritta all'art. 90 comma 9 lettere a), b) e b-bis) del D. Lgs. 81/2008** sulla base della documentazione presentata dall'Impresa esecutrice, pena la risoluzione del contratto, ai sensi del Capitolato speciale di appalto nel caso di mancata produzione della stessa o di verifica con esito negativo.

\*\*\*\*\*

**La presente procedura di gara, ai sensi dell'art. 17 comma 3 del D. Lgs. 36/2023, avrà termine entro 3 mesi decorrenti dalla data di invio della presenta Lettera.**

## **9. INFORMATIVA EX ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE N. 679 DEL 2016 e D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.**

Per la presentazione dell'offerta è richiesto all'operatore economico di fornire dati, documenti e informazioni che, qualora riferiti a persone fisiche che lo rappresentano o comunque collegate, rientrano nell'ambito di applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati (anche "GDPR") e delle ulteriori norme applicabili in tema di protezione dei dati personali.

Il trattamento dei dati personali da parte della Stazione Appaltante/Ente concedente in qualità di titolare del trattamento, verrà effettuato nel rispetto di quanto previsto dalla predetta normativa.

Ai sensi e per gli effetti della citata normativa, alla Stazione Appaltante/Ente concedente compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo:

Dati di contatto della Stazione Appaltante/Ente concedente

È possibile contattare la Stazione Appaltante/Ente concedente ai seguenti recapiti: Comune di Campodenno (di seguito, il "Titolare"), nella persona del legale rappresentante (Sindaco), domiciliato per la carica in Via delle Loze n.1 (TN) tel 0461655547, pec [comune@pec.comunecampodenno.it](mailto:comune@pec.comunecampodenno.it)

Il Responsabile della protezione dei dati è contattabile al seguente indirizzo: Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento via Torre Verde 23 (e-mail [servizioRPD@comunitrentini.it](mailto:servizioRPD@comunitrentini.it), sito internet [www.comunitrentini.it](http://www.comunitrentini.it)) (indicare nell'oggetto: "Richiesta intervento RPD ex art. 38 Reg. UE").

Nel contesto delle procedure di approvvigionamento digitale, Trentino Digitale S.p.A. opera per conto del Titolare in qualità di responsabile del trattamento, con funzioni di amministratore di sistema, per tutti i dati personali trattati per la specifica finalità di espletamento della procedura tramite la piattaforma Contracta.

#### Finalità del trattamento

I dati personali, anche particolari (giudiziari), sono acquisiti ai fini della partecipazione dell'operatore economico alla procedura di approvvigionamento e, in particolare, per la verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche dell'operatore economico, nonché, con riferimento all'aggiudicatario, per la stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi adempimenti contabili e il pagamento del corrispettivo contrattuale e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti.

Il conferimento dei dati personali è dovuto in base alla vigente normativa, ed è altresì necessario ai fini della partecipazione alla procedura di approvvigionamento nonché, eventualmente, ai fini della stipula ed esecuzione del contratto. Il rifiuto di fornire i dati richiesti non consentirà la partecipazione alla procedura, ovvero la stipula, la gestione e l'esecuzione del contratto.

#### Base giuridica

Il trattamento dei dati personali è effettuato per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o comunque connesso a pubblici poteri ai sensi dell'articolo 6, par. 1 lett. e) e articolo 9, par. 2, lett. g) del GDPR nonché articoli 2-ter e 2-sexies del decreto legislativo n. 196/2003.

Inoltre, il trattamento è necessario ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, anche nella fase precontrattuale, ai sensi dell'articolo 6 par. 1 lett. b del GDPR nonché per adempiere agli obblighi giuridici cui è soggetto il titolare del trattamento ai sensi dell'articolo 6 par. 1 lett. c del GDPR.

#### Modalità del trattamento e periodo di conservazione

Il trattamento dei dati verrà effettuato da persone autorizzate che operano sotto l'autorità del Titolare, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, mediante strumenti informatici e telematici e la piattaforma Contracta.

I dati personali delle persone fisiche attinenti gli operatori economici partecipanti sono conservati per tutta la durata del procedimento e per il periodo successivo alla conclusione fino al decorso dei termini di decadenza o prescrizione dei ricorsi ed azioni connesse al procedimento stesso, oppure, in caso di pendenza di una controversia, fino al passaggio in giudicato della relativa sentenza.

I dati personali delle persone fisiche attinenti l'operatore economico aggiudicatario sono conservati per tutta la durata del contratto di approvvigionamento e per i successivi dieci anni dalla data della cessazione del rapporto contrattuale, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili, oppure, in caso di pendenza di una controversia, fino al passaggio in giudicato della relativa sentenza.

#### Fonte dei dati personali

I dati anagrafici e di contatto degli utenti dell'operatore economico e, ove necessario, i dati relativi al tracciamento delle operazioni effettuate degli eventi significativi in relazione al ciclo di vita del contratto, sono comunicati alla Stazione Appaltante/Ente concedente da Trentino Digitale S.p.A., gestore della piattaforma Contracta secondo le regole tecniche adottate dall'AgID con determinazione n. 137 del 1 giugno 2023, che la Provincia autonoma di Trento mette a disposizione delle Stazioni Appaltanti e Enti concedenti ai sensi della normativa provinciale per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici ai sensi dell'articolo 25, comma 3, del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei contratti

pubblici).

#### Comunicazione e diffusione dei dati

I dati potranno essere comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi, quali ad esempio:

- a) all'Autorità nazionale anticorruzione;
- b) alle autorità preposte alle attività ispettive e di verifica fiscale ed amministrativa;
- c) all'autorità giudiziaria nei casi previsti dalla legge;
- d) ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano.

I dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi.

La diffusione dei dati può essere effettuata sul sito web della Stazione Appaltante/Ente concedente nella sezione "Amministrazione trasparente", e/o sul sito dell'Osservatorio dei Contratti Pubblici della Provincia autonoma di Trento, nonché nelle ulteriori ipotesi previste in materia di trasparenza ed anticorruzione e di apertura del dato (open data) secondo le previsioni del decreto legislativo 8 marzo 2005, n. 83 (Codice dell'Amministrazione Digitale – CAD).

#### Diritti dell'interessato

L'interessato può accedere ai propri dati personali direttamente tramite le funzioni messe a disposizione all'operatore economico da Contracta e ha sempre il diritto di chiedere in qualsiasi momento al Titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali o esercitare, nei casi previsti dalla legge, il diritto di limitazione al trattamento dei dati che lo riguardano.

Per eventuali richieste di intervento sui dati personali quali la rettifica o la cancellazione, qualora la funzione non sia disponibile su Contracta, gli utenti possono rivolgersi all'operatore economico cui riferisce. Nell'ambito delle procedure di approvvigionamento la rettifica e la cancellazione dei dati sono consentite compatibilmente con la specifica disciplina. L'opposizione al trattamento, per motivi connessi alla situazione particolare, è consentita salvo che sussistano motivi legittimi per la prosecuzione del trattamento.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR hanno il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

\*\*\*\*\*

Distinti saluti.

#### IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

**Dott.ssa Ivana Battaini**

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3bis e 71 D. Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993)

IB