



COMUNE DI CAMPODENNO

PROVINCIA DI TRENTO

Prot.n. 6500-P

Campodenno, li 02 dicembre 2024

All'operatore economico invitato
Tramite PIATTAFORMA CONTRACTA

OGGETTO: Servizi di ingegneria e architettura per attività di progettazione di fattibilità tecnico ed economica relativa all'intervento - RIFACIMENTO DELLE CONDOTTE DI ADDUZIONE E DELLE RETI DI DISTRIBUZIONE DEGLI ABITATI DEL COMUNE DI CAMPODENNO. INCARICO PROGETTAZIONE DI FATTIBILITA' TECNICO ED ECONOMICA.

Richiesta offerta.

Affidamento diretto ex art. 50 comma 1 lett. b) del d.lgs. 36/2023, da aggiudicarsi con il criterio del prezzo più basso, per l'affidamento dei servizi di ingegneria e architettura e attività di progettazione di fattibilità tecnico ed economica ed esecutiva.

Cup: H91D24000090009

CIG: B4929A0E90 (da sistema Contracta)

Il **Responsabile unico del progetto** ai sensi dell'art. 15 del Codice, è la dott.ssa Ivana Battaini, Segretario comunale di Campodenno.

TERMINE PRESENTAZIONE OFFERTE: ENTRO LE ORE 09.00 DEL GIORNO 06/12/2024

L'Amministrazione comunale di Campodenno ha in programma l'affidamento dei servizi tecnici di progettazione di fattibilità tecnico ed economica, come da deliberazione giunta n. 70 del 04/09/2024, avente come obiettivo l'acquisizione di un progetto generale di fattibilità tecnico ed economica di rifacimento della rete acquedottistica a servizio di tutte le Frazioni del Comune di Comune amministrativo di Campodenno.

L'operatore economico dovrà inviare il proprio preventivo esclusivamente attraverso il sistema, secondo le modalità illustrate di seguito, entro la data e l'ora fissate nel timing di gara.

Nel caso di presentazione di preventivo da parte di soggetti invitati, diversi dal libero professionista singolo (ad. es. società di ingegneria, società di professionisti), dovrà essere nominativamente indicato il soggetto personalmente responsabile che espletterà l'incarico.

Si prevede che il costo dei lavori ammonti a circa €. 3.000.000,00.=.

Applicando la tariffa professionale allegata l'importo a base d'asta ammonta a € 60.434,80. Le condizioni contrattuali sono le seguenti:

Comune di Campodenno

Sede: Via delle Loze n. 1 – 38010 - Campodenno (TN) - Tel. 0461 655547 – C.F. e P. IVA 00307740225

Sito: www.comune.campodenno.tn.it – PEC comune@pec.comunecampodenno.it – e-mail segreteria@comune.campodenno.tn.it

ART. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO -

1. *Il Comune di CAMPODENNO affida al Professionista, che accetta, i seguenti incarichi tecnici nell'ambito dei "Lavori di rifacimento delle condotte di adduzione e delle reti di distribuzione degli abitati del Comune di Campodenno»:*

✓ *Progettazione di fattibilità tecnico-economica (PFTE)*

2. *L'incarico oggetto del presente contratto sarà svolto dal Professionista secondo le indicazioni dell'Ufficio tecnico comunale.*

3. *Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono le cause di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice.*

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico. In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 66, comma 1, lett. g) del Codice i requisiti di cui al punto 5 devono essere posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti (art. 67, comma 3, del Codice).

ART. 2 - ELABORATI PROGETTUALI -

1. *Il progetto PFTE dovrà essere redatto come disciplinato dall'art. 23 del Codice degli appalti. Con il nuovo Codice, il PFTE deve raggiungere un approfondimento tale da conseguire tutte le autorizzazioni di carattere ambientale, paesaggistico e tecnico, che prima erano riservate alla fase definitiva². Nel PFTE sono ricomprese tutte le informazioni necessarie per definire le caratteristiche dell'opera, tra cui la relazione sulla sostenibilità.*

L'Allegato I.7 del Codice degli appalti approvato con D.lgs 36/2023 (artt. da 41 a 44) stabilisce quali siano i contenuti minimi del quadro esigenziale, del documento di fattibilità delle alternative progettuali, del documento di indirizzo della progettazione nonché del progetto di fattibilità tecnico ed economica e del progetto esecutivo.

2. *Il PFTE dovrà essere comprensivo dell'eventuale integrazione dei rilievi preliminari, rispetto a quelli in possesso della Stazione Appaltante e posti a base di gara;*

3. *Il Professionista si obbliga ad introdurre nei progetti, fino ad avvenuta approvazione, tutte le modifiche e le integrazioni che a giudizio dell'Amministrazione siano ritenute necessarie. Si intendono per "integrazioni" le richieste avanzate dall'Amministrazione con nota scritta, finalizzate a perfezionare il progetto secondo le esigenze dell'ente Committente e a consentirne l'approvazione. Pertanto, esse non determinano modifiche all'oggetto del presente contratto e non comportano la stipula di atti aggiuntivi, né la corresponsione di particolari compensi.*

4. *I progetti resteranno di piena ed assoluta proprietà del Committente.*

ART. 3 - OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA DURANTE LA PROGETTAZIONE -

1. *Il Professionista è tenuto nella fase iniziale della progettazione a segnalare al Committente ogni circostanza che possa impedire o rendere difficoltosa la realizzazione dell'intervento oggetto della progettazione.*

2. *Esso è altresì tenuto a confrontarsi periodicamente con gli amministratori e gli uffici competenti al fine di proporre e verificare le principali scelte tecniche ed individuare le soluzioni più consone o ipotesi progettuali alternative.*

Comune di Campodenno

Sede: Via delle Loze n. 1 – 38010 - Campodenno (TN) - Tel. 0461 655547 – C.F. e P. IVA 00307740225

Sito: www.comune.campodenno.tn.it – PEC comune@pec.comunecampodenno.it – e-mail segreteria@comune.campodenno.tn.it

3. *Il Professionista si obbliga ad effettuare tutte le necessarie verifiche con gli organi delle Amministrazioni competenti al rilascio di autorizzazioni nulla osta e pareri richieste dalla normativa vigente per la realizzazione dell'intervento.*
4. *Non può essere affidata in subappalto né la parziale, né l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto. Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 119, comma 3 del Codice.*

ART. 4 - TERMINE PROGETTAZIONE -

1. *Le prestazioni oggetto di incarico dovranno essere eseguite con le seguenti modalità:*
 - ✓ **progettazione PFTE:** n. 2 copie cartacee e n. 1 copia su supporto informatico con firma digitale da presentare entro il **31 gennaio 2025**.
2. *Qualora non siano rispettati i termini previsti per la consegna degli elaborati, sarà applicata dal Comune di Campodенno per ogni giorno di ritardo una penale pari Euro 100,00, che sarà trattenuta sul saldo del compenso; in ogni caso l'ammontare complessivo della penale non potrà eccedere il 10% (dieci per cento) del compenso pattuito, fermo restando che il Committente in tale ipotesi potrà comunque sempre risolvere il contratto, ai sensi del successivo articolo 8.*

ART. 5 – COMPENSI E PAGAMENTI PROGETTAZIONE -

1. *Il compenso è calcolato in base al valore presunto dei lavori.*
2. *Qualora in corso di progettazione sia stato espressamente autorizzato nei confronti del Professionista il superamento di tale importo, il corrispettivo per la progettazione stabilito con il presente contratto sarà rideterminato sulla base dell'importo finale di progetto.*
3. *Qualora in corso di esecuzione dell'intervento progettato venga superato l'importo di progetto, il corrispettivo stabilito dal presente contratto per la progettazione (comprese le eventuali modifiche al medesimo derivanti da atti aggiuntivi) non sarà oggetto di rideterminazione finale.*
4. *Ai fini del calcolo del corrispettivo dovuto al Professionista sono comunque esclusi gli importi accantonati per lavori in economia non progettualizzati.*
5. *Le competenze dovute al Professionista per la redazione del progetto PFTE saranno liquidate ad avvenuta approvazione del progetto da parte del competente Organo comunale. Gli onorari della progettazione saranno comunque saldati dall'Amministrazione entro sei mesi dalla consegna alle medesime degli elaborati di progetto quando, per fatto non imputabile allo stesso Progettista, il progetto non abbia ottenuto l'approvazione da parte dell'Amministrazione Committente.*
6. *Ai sensi dell'articolo 23bis comma 5 della L.P. 26/1993 e ss.mm., il pagamento dell'onorario di progettazione è comunque subordinato alla presentazione da parte del Professionista della polizza di responsabilità civile professionale richiamata all'articolo 7 del presente contratto.*
7. *I pagamenti saranno effettuati entro 30 giorni dalla data di ricevimento da parte del Comune della fattura elettronica.*
8. *Il Professionista assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari secondo quanto previsto dall'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.. A tal fine il Professionista si obbliga a comunicare alla stazione appaltante, entro sette giorni dall'accensione, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui al comma 1 dell'articolo 3 citato nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. Il contratto è comunque risolto, ai sensi del comma 8 dell'art. 3 citato, in tutti i casi in cui i pagamenti derivanti dal contratto siano eseguiti senza avvalersi di conti correnti dedicati accesi presso banche o presso la società Poste italiane s.p.a.*

Comune di Campodенno

Sede: Via delle Loze n. 1 – 38010 - Campodенno (TN) - Tel. 0461 655547 – C.F. e P. IVA 00307740225

Sito: www.comune.campodенno.tn.it – PEC comune@pec.comunecampodенno.it – e-mail segreteria@comune.campodенno.tn.it

9. *Ai fini della fatturazione elettronica nei confronti del Comune di Campodенно sarà obbligatorio utilizzare il seguente codice identificativo - Codice Univoco ufficio: UFG7ZI*

ART. 6 - VARIANTI PROGETTUALI

1. *L'Amministrazione committente si riserva la facoltà di richiedere al Professionista la redazione di varianti progettuali, ai sensi dell'articolo 51, comma 5, lett. a) della L.P. 10 settembre 1993 n. 26, dopo l'approvazione del PFTE e prima della progettazione esecutiva. Tale incarico deve essere preventivamente autorizzato dall'Amministrazione con specifico provvedimento, secondo le norme organizzative interne.*
2. *Il corrispettivo dovuto al Professionista per la redazione delle varianti è calcolato – ove non diversamente concordato – applicando, quale riferimento, le percentuali previste dalle tariffe professionali di cui al D.M. 17 giugno 2016, in relazione agli elaborati effettivamente prodotti, alle opere effettivamente progettate e comunque alle effettive prestazioni progettuali rese, non trovando applicazione il criterio della somma degli importi in più e in meno derivanti dal quadro di raffronto della variante.*
3. *La percentuale riconosciuta sull'onorario base, a titolo di rimborso spese, concordata all'atto del conferimento dell'incarico originario – come risultante nel preventivo di parcella – è rideterminata in relazione all'importo di variante.*
4. *Gli importi da assumere a base per la determinazione dell'onorario sono da sommare a quello originario di progetto e l'onorario sarà computato sull'importo globale risultante, con l'applicazione delle percentuali di riferimento di cui alle sopra richiamate tariffe professionali, riferite all'importo globale stesso, detratto quanto già corrisposto, con applicazione delle medesime riduzioni di onorario concordate per l'incarico originario.*
5. *Potrà essere concordato un importo a discrezione nel caso in cui la variante non comporti effettive prestazioni di progettazione, ma si limiti a variare le quantità previste nel progetto originario o a stabilire nuovi prezzi per lavorazioni non previste che non comportino attività progettuale specifica.*
6. *Nel caso in cui la variante si renda necessaria e/o opportuna a causa di errori o carenze progettuali, anche se emerse dopo l'approvazione o in fase di esecuzione dell'intervento, il progettista è tenuto a redigerla senza ulteriori oneri a carico dell'Amministrazione. Rimane salvo il diritto dall'Amministrazione di agire nei confronti del Professionista per il risarcimento dei danni.*

ART. 7 - POLIZZA ASSICURATIVA DEL PROGETTISTA

1. *Ai sensi dell'art. 23 bis comma 5 della L.P. 26/1993 e ss.mm., il Professionista deve essere munito di adeguata polizza di responsabilità civile professionale a copertura dei rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza. La polizza deve coprire, oltre alle nuove spese di progettazione, gli errori o le omissioni nella redazione sia del progetto definitivo che esecutivo, che abbiano determinato a carico del Comune nuove spese di progettazione o maggiori costi.*
2. *Copia della polizza deve venire consegnata al Comune a far data dall'approvazione del progetto di fattibilità tecnico economico.*
3. *Nel caso in cui il Professionista non presenti copia della suddetta polizza o la medesima non contenga gli elementi previsti dalla normativa vigente, l'Amministrazione Committente sospenderà i pagamenti al Professionista per le prestazioni rese sino alla presentazione o alla regolarizzazione della polizza.*

ART. 8 - RISOLUZIONE DEL RAPPORTO PER INADEMPIMENTO

1. *Il Comune si riserva di esercitare la facoltà, ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile, di risolvere il contratto qualora il Professionista non svolga con diligenza le funzioni e i compiti affidati.*

Comune di Campodенно

Sede: Via delle Loze n. 1 – 38010 - Campodенно (TN) - Tel. 0461 655547 – C.F. e P. IVA 00307740225

Sito: www.comune.campodенно.tn.it – PEC comune@pec.comunecampodенно.it – e-mail segreteria@comune.campodенно.tn.it

2. Rimane salvo il diritto di agire nei confronti del Professionista per il risarcimento dei danni e per la ripartizione degli acconti corrisposti.
3. Qualora l'Amministrazione intenda esercitare la facoltà di risoluzione di cui al comma 1, dopo le preventive verifiche effettuate in contraddittorio con il Professionista, il responsabile del Servizio competente, con propria nota scritta, invita il Professionista medesimo ad adempiere entro un termine stabilito.
4. Qualora il Professionista risulti inadempiente al suddetto invito, la risoluzione diventa automaticamente efficace ed al medesimo Professionista spetta unicamente il compenso delle prestazioni effettivamente rese, senza ulteriori indennizzi e maggiorazioni per incarico parziale. Il compenso potrà essere liquidato immediatamente solo in assenza di danni subiti dall'ente pubblico in conseguenza dell'inadempimento.

ART. 9 - INCOMPATIBILITÀ -

1. Con la firma del presente contratto il Professionista dichiara sotto la propria responsabilità di non trovarsi in condizioni di incompatibilità, temporanea o definitiva, con l'espletamento dell'incarico, a norma delle vigenti disposizioni di legge e di non essere interdetto neppure in via temporanea dall'esercizio della professione.
2. Al Professionista affidatario del presente incarico è precluso, sino al collaudo dei lavori oggetto dell'incarico medesimo, accettare incarichi professionali dall'impresa aggiudicataria dei lavori. Nel caso in cui il Professionista abbia in corso rapporti professionali con l'impresa aggiudicataria, è obbligato a darne immediata segnalazione all'Amministrazione alla cui valutazione discrezionale è rimesso l'esame della sostanziale incidenza di detti rapporti sull'incarico da affidare. L'Amministrazione in tal caso si riserva la facoltà di revocare l'incarico, nel caso in cui – a seguito della suddetta istruttoria – al Professionista sia richiesta la rinuncia al rapporto professionale con l'aggiudicatario e il Professionista scelga di non dar corso alla richiesta.

ART. 10 – NORME FINALI –

1. Ferme restando le prestazioni connesse e accessorie indicate nel preventivo di parcella, l'ente committente si riserva la facoltà di stipulare contratti con altri soggetti per lo svolgimento di ulteriori attività connesse all'incarico oggetto del presente contratto. In tal caso il firmatario del presente contratto è tenuto ad assumere gli opportuni contatti con i professionisti individuati e a controfirmare per presa conoscenza gli elaborati prodotti nell'ambito dei predetti contratti.
2. L'attivazione da parte dell'Amministrazione delle facoltà di cui al comma precedente non dà diritto al Professionista di avanzare richieste di maggiori compensi o risarcimento danni.
3. Tutte le controversie che insorgessero relativamente alla interpretazione ed esecuzione del presente contratto saranno possibilmente informalmente definite in via amministrativa, sentito eventualmente l'Ordine professionale competente. Nel caso di esito negativo del tentativo informale di cui al comma precedente, la controversia può essere deferita ad un Collegio arbitrale costituito da tre membri, di cui uno scelto dal Committente, uno dal Professionista ed il terzo, con funzioni di presidente, nominato d'intesa tra le parti ed in caso di disaccordo, dal presidente del Tribunale del foro competente. Resta inteso che il ricorso all'arbitrato potrà essere attivato solo con il consenso esplicito sia del Professionista che dell'Amministrazione.
4. Sono a carico del Professionista tutte le spese relative al presente contratto nonché le imposte o le tasse nascenti dalle vigenti disposizioni ad eccezione del contributo previdenziale e dell'IVA.
5. Il Professionista dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei propri dati personali, ex artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo UE/2016/679 e dà il consenso al Comune al loro utilizzo ai fini di attività finalizzate all'assolvimento di obblighi previsti per legge o regolamento.

Comune di Campodенno

Sede: Via delle Loze n. 1 – 38010 - Campodенno (TN) - Tel. 0461 655547 – C.F. e P. IVA 00307740225

Sito: www.comune.campodенno.tn.it – PEC comune@pec.comunecampodенno.it – e-mail segreteria@comune.campodенno.tn.it

6. *Ai sensi dell'art. 2 del Codice di Comportamento del Comune di Campodенno, previsto dal DPR 16.04.2013, n. 62, e approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 93 dd. 22/12/2012 e ss.mm., l'incaricato si impegna, pena la risoluzione del rapporto con l'Ente, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dal sopracitato codice, per quanto compatibili, codice che l'incaricato dichiara di conoscere in ogni sua parte, pur non venendo materialmente allegato al presente contratto.*

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico- finanziario avverrà attraverso l'utilizzo della BDNCP gestita dall'Autorità e, nello specifico, mediante il FVOE (Fascicolo di valutazione dell'operatore economico); tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – FVOE), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui alla deliberazione dell'Anac n.249/2022 del 24.10.2022 e ss.mm.

Qualora la S.V. fosse interessata al conferimento dell'incarico in oggetto, dovrà caricare la seguente documentazione sul sistema Contracta **entro le ore 09:00 del 06 dicembre 2024.**

1. **Allegato 1 – Dichiarazione di partecipazione (da caricarsi a sistema quale DICHIARAZ. PARTECIPAZIONE - ALL. A).**
2. **Allegato 2 – Dichiarazione assenza conflitto di interessi (da caricarsi a sistema quale DICHIARAZ. CONFLITTO INTERESSI – ALL. B)**
3. **Allegato 3 – Dichiarazione tracciabilità flussi finanziari (da caricarsi a sistema quale DICHIARAZ. Conto dedicato - ALL. C).**
4. **Allegato 4 – Dichiarazione conto dedicato (da caricarsi a sistema quale DICHIARAZ. Conto dedicato - ALL. D).**
5. **Allegato 5 - Offerta economica (da caricarsi a sistema quale DICHIARAZIONE OFFERTA ECONOMICA);**
6. **Curriculum Vitae (da caricarsi a sistema quale ulteriore documento di tipo amministrativo);**

I documenti sopra indicati dovranno essere tutti sottoscritti digitalmente.

L'apertura dei plichi avverrà il giorno 06/12/2024 alle ore 12:00 Cordiali saluti.

IL SEGRETARIO COMUNALE
– dott.ssa Ivana Battaini –
Documento firmato digitalmente