



**COMUNE DI CAMPODENNO**  
**PROVINCIA DI TRENTO**

C.A.P. 38010 – Via delle Loze, n° 1  
Tel. 0461/655547 – Fax 0461/655178  
Codice Fiscale e Partita I.V.A. 00307740225



Prot. 4799

Campodenno, 04/10/2022

**RICHIESTA DI PREVENTIVO**

**LAVORI DI CONDUZIONE – MANUTENZIONE TERZO RESPONSABILE DEGLI IMPIANTI TERMICI PRESSO GLI EDIFICI COMUNALI DEL COMUNE DI CAMPODENNO PER IL PERIODO DI ANNI TRE – DAL 15/10/2022 AL 14/10/2025**  
**CIG: ZE437FE208**

Si precisa che la presente RDO/riciesta di offerta non costituisce procedura di confronto tra operatori economici e non vincola in alcun modo le parti, ma costituisce semplice strumento di indagine di mercato, volto alla verifica dei costi della commessa, anche allo scopo di motivare la scelta della Stazione Appaltante di contrattare direttamente con l'operatore che abbia inviato il preventivo più congruo.

**STAZIONE APPALTANTE:** Comune di Campodenno

**UFFICIO COMPETENTE:** Servizi tecnici comunali –

**OGGETTO:** lavori di conduzione – manutenzione terzo responsabile degli impianti termici presso gli edifici comunali del Comune di Campodenno per il periodo di anni tre – dal 15/10/2022 al 14/10/2025

**TIPO PROCEDURA:** art. 3, c. 01, L.P. 2/2020 - affidamento diretto previa richiesta di preventivo per la verifica della congruità dell'offerta.

**CRITERIO:** affidamento tenendo conto dei preventivi ricevuti.

**IMPORTO DEI LAVORI:** euro 12.240,00.- netti

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:** dott.ssa Ivana Battaini

**TIPOLOGIA DI LAVORAZIONE:** a corpo.

**SCADENZA PRESENTAZIONE OFFERTE:** 11/10/2022.

**TERMINI DI ESECUZIONE DEI LAVORI:** 31/12/2025.

**PAGAMENTI:** il pagamento sarà effettuato in un'unica soluzione alla fine di ciascun esercizio contabile (31/12/2022 – 31/12/2023 - 31/12/2024 – 15/10/2025).

**MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:** su piattaforma MePAT

N.B.: il verbale con il risultato della richiesta di preventivo non equivale ad aggiudicazione del servizio e non tiene quindi luogo del formale contratto. L'affidamento verrà perfezionato con la ditta che avrà presentato l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione, la quale potrà anche decidere di non procedere ad alcun affidamento pur in presenza di offerte idonee, senza che le ditte concorrenti possano avanzare pretese di alcun genere né richiesta di rimborsi o indennizzi; si potrà procedere all'affidamento anche qualora dovesse pervenire una sola offerta purché la stessa sia ritenuta vantaggiosa per l'Amministrazione.

**PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE:** ai sensi di quanto previsto dall'art. 53, comma 16 ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm., è fatto divieto, per tre anni, di contrattare con la pubblica amministrazione per i soggetti privati che abbiano concluso contratti che hanno esercitato poteri autoritativi o

negoziali nei loro confronti per conto della stessa e che sono cessati dal rapporto di pubblico impiego da meno di tre anni. In caso di violazione di tale disposizione è prevista la nullità dei contratti di lavoro conclusi e degli incarichi conferiti con conseguente obbligo, a carico dei soggetti privati, di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati a essi riferiti.

Ai sensi di quanto previsto dal Piano anticorruzione del Comune di Campodenno 2022-2024, i concorrenti si impegnano a non ricercare il contatto confidenziale con i soggetti competenti, ossia il responsabile del procedimento ai sensi della L.P. 23/92 e gli altri dipendenti che seguono il procedimento.

L'aggiudicatario sarà tenuto nell'esecuzione del contratto al rispetto degli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Campodenno. Nel contratto sarà prevista apposita clausola risolutiva in caso di violazione di tali obblighi.

Al fine di prevenire fenomeni corruttivi:

- I. fermo l'obbligo di denuncia all'Autorità giudiziaria, l'operatore economico si impegna a segnalare tempestivamente all'Amministrazione aggiudicatrice qualsiasi condotta volta a turbare o pregiudicare il regolare svolgimento della procedura di affidamento, posta in essere da ogni interessato o da chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura medesima, anche nella forma tentata;
- II. l'operatore economico si impegna a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'aggiudicazione dei lavori.

Si ribadisce che ogni comunicazione tra i concorrenti e l'Amministrazione inerente la presente procedura dovrà avvenire esclusivamente in forma scritta tramite la piattaforma Me-PAT.

L'Amministrazione provvederà alle pubblicazioni ai sensi dell'art. 29, comma 1, del d.lgs. 50 del 2016 sul profilo della stazione appaltante.

#### **DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE DA PARTE DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA:**

Il contratto sarà stipulato con le modalità previste dall'art. 180 del D.P.P. 11 maggio 2012, n. 9-84/leg e con spese a carico dell'affidatario.

Per le attività imprenditoriali di cui all'articolo 1, comma 53, della legge 6 novembre 2012, n. 190, l'Amministrazione acquisisce la documentazione antimafia indipendentemente dalle soglie stabilite dal codice di cui al decreto legislativo n. 159 del 2011 e attraverso la consultazione delle white lists istituite presso le prefetture/commissariati del governo.

In caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'impresa affidataria, l'Amministrazione si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui 58.8 della L.p. 26/93.

Ai sensi dell'art. 25ter - Stipulazione del contratto in pendenza delle verifiche della l.p. n. 2 del 2016 e ss.mm., decorsi 30 giorni dall'inoltro delle richieste alle competenti autorità per la verifica dell'assenza dei motivi di esclusione e dei criteri di selezione, l'Amministrazione può procedere alla stipula del contratto prevedendo, in caso di successivo accertamento del difetto dei requisiti richiesti, la risoluzione del contratto, il pagamento delle prestazioni già eseguite e il rimborso delle spese eventualmente già sostenute per l'esecuzione della parte rimanente nei limiti delle utilità conseguite, l'incameramento della garanzia definitiva, se richiesta, o in alternativa l'applicazione di una penale nella misura del 10 per cento del valore complessivo dell'appalto.

Riservatezza: la riservatezza di tutte le informazioni ricevute e la paternità di tutti i documenti prodotti utilizzando gli strumenti informatici (PEC e firma digitale), è in capo al legale rappresentante dell'impresa o del soggetto munito di delega.

Qualora si venisse a conoscenza o avesse il fondato sospetto in base alla presenza di indizi gravi, precisi e concordanti, che le offerte pervengano da un unico centro decisionale, la stessa provvederà ad annullare la procedura di richiesta di preventivo ed a comunicare il fatto alle Autorità competenti.

#### **PRIVACY**

**Informativa ai sensi dell'art. 13 e 14 del regolamento (UE) n. 679/2016** - trattamento dei dati personali conferiti e/o acquisiti all'interno dei procedimenti connessi alla gestione della riscossione.

Si informa che il Regolamento UE 2016/679 ha per oggetto la protezione delle persone con riguardo al trattamento dei dati personali. I dati personali sono raccolti da Trentino Riscossioni S.p.A. o messi in disponibilità dall'Ente Titolare dei dati. Esclusivamente per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo

svolgimento di funzioni istituzionali ed in particolare per ogni adempimento doveroso utile all'applicazione od alla riscossione delle entrate degli Enti soci.

**Titolare del trattamento** è l'Ente Comune di Campodenno, con sede a Campodenno – Via delle Loze n. 1, 38010- n. Tel. 0461/655547 - PEC: [comune@pec.comunecampodenno.it](mailto:comune@pec.comunecampodenno.it) - e-mail: [segreteria@comune.campodenno.tn.it](mailto:segreteria@comune.campodenno.tn.it) rappresentato dal Sindaco pro tempore.

Responsabile della protezione dei dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento - Via Torre Verde, 23 – 38122 Trento (Tn) – n. Tel. 0461/1920717 - e-mail: [serviziordp@comunitrentini.it](mailto:serviziordp@comunitrentini.it) - sito internet: [www.comunitrentini.it](http://www.comunitrentini.it)

**Finalità del trattamento dei dati.** I dati personali vengono raccolti e trattati per le seguenti finalità: attività connesse alla formazione dell'ingiunzione di pagamento e degli altri atti per la riscossione coattiva.

**Base giuridica:** In base all'art. 6 lett. e) del GDPR il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri;

**Categorie di dati personali trattati:** Nell'ambito delle finalità dei trattamenti evidenziati, saranno trattati dati personali aventi ad oggetto, a titolo di esempio, nome e cognome, codice fiscale, numero di partita IVA, residenza, domicilio, sede del luogo di lavoro, indirizzo mail o PEC, numero di telefono e fax.

**Modalità del trattamento.** I dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. **I dati possono essere comunicati** ad altri soggetti, pubblici o privati che per legge o regolamento sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli. I dati possono essere oggetto di diffusione ai sensi di legge. I dati non sono oggetto di trasferimento all'estero. **I dati possono essere conosciuti** dal responsabile o dagli incaricati di Trentino Riscossioni S.p.A. Afferenti al Sistema di Riscossione e ai settori Contabilità, Contenzioso e Affari Legali, ed eventualmente dagli uffici ai quali possono essere richiesti accertamenti tecnici. **I dati sono conservati** per il periodo necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge.

**Diritti dell'interessato:** In conformità a quanto previsto dagli articoli da 15 a 22 del GDPR, Lei può esercitare i diritti ivi indicati ed in particolare:

- Diritto di accesso - Ottenere conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano e, in tal caso, ricevere informazioni relative, in particolare, a: finalità del trattamento, categorie di dati personali trattati e periodo di conservazione, destinatari cui questi possono essere comunicati (articolo 15, GDPR),
- Diritto di rettifica - Ottenere, senza ingiustificato ritardo, la rettifica dei dati personali inesatti che La riguardano e l'integrazione dei dati personali incompleti (articolo 16, GDPR),
- Diritto alla cancellazione - Ottenere, senza ingiustificato ritardo, la cancellazione dei dati personali che La riguardano, nei casi previsti dal GDPR (articolo 17, GDPR),
- Diritto di limitazione - Ottenere dai Contitolari la limitazione del trattamento, nei casi previsti dal GDPR (articolo 18, GDPR),
  - Diritto alla portabilità - Ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da un dispositivo automatico, i dati personali che La riguardano, nonché ottenere che gli stessi siano trasmessi ad altro titolare senza impedimenti, nei casi previsti dal GDPR (articolo 20, GDPR),
- Diritto di opposizione - Opporsi al trattamento dei dati personali che La riguardano, salvo che sussistano motivi legittimi per i Contitolari di continuare il trattamento (articolo 21, GDPR),
- Diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo - Proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

Responsabile esterno del trattamento dei dati, che collabora con il Titolare nella gestione ed applicazione dei tributi comunali, è Trentino Riscossioni spa, con sede a Trento - Via Jacopo Aconcio, 6 – 38122 Trento (Tn) – n. Tel. 0461/495520 - PEC: [trentinoriscossionispa@pec.provincia.tn.it](mailto:trentinoriscossionispa@pec.provincia.tn.it) – e-mail: [info@trentinoriscossionispa.it](mailto:info@trentinoriscossionispa.it)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Dott.ssa Ivana Battaini

#### DOCUMENTAZIONE ALLEGATA ALLA PRESENTE RICHIESTA DI PREVENTIVO:

1. Capitolato Speciale d'appalto;
2. Elenco immobili comunali
3. Facsimile dichiarazione allegato A.